

ใบคำขอรับเงิน

ที่...../.....

(ส่วนราชการเป็นผู้ให้)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....(ว/ด/ปที่ได้รับเงิน)

(ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....
บ้านเลขที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....
ได้รับเงินจาก.....มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา..... ดังรายการต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวนเงิน	
		บาท	สต.
	ค่าตอบแทนในการสัมมนาคุณการบรรยาย		-
	เรื่อง		
	วันที่ ตั้งแต่เวลา		
	จำนวน ชั่วโมงๆ ละ บาท		
	รวมเป็นเงิน บาท		
	รวมเงิน		-

จำนวนเงิน บาท (.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน

ลงชื่อ.....ผู้จ่ายเงิน