



มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์
 บันทึกขออนุมัติเบิกเงินค่าอาหาร,อาหารว่างและเครื่องดื่ม

○ ใบสำคัญที่.....
 ○ ใบเบิกที่

วันที่..... เดือน..... พ.ศ..... (ว/ด/ป ที่ส่งเอกสารเบิก)

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

ตามที่สาขาวิชา/ภาควิชา/ฝ่าย..... คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
 ได้จัดทำโครงการ.....ระหว่างว/ด/ป.....
 ณ.....

บัดนี้ การดำเนินตามโครงการดังกล่าวได้เสร็จสิ้นลงแล้ว ดังนั้นจึงขออนุมัติเบิกเงินค่าอาหาร,อาหารว่างและ
 เครื่องดื่มเป็นจำนวนเงินรวม.....บาท (.....)

○ ภาคปกติ ○ ภาคพิเศษ กองทุน:..... ผลผลิต:.....
 กิจกรรมย่อย:..... ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน.....บาท 3. ค่าอาหารกลางวัน จำนวน.....บาท
 2. ค่าอาหารเช้า จำนวน.....บาท 4. ค่าอาหารเย็น จำนวน.....บาท
 รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....บาท

○ คั้นเงินยืม (ชื่อผู้ยืม) ○ คั้นเงินสด (ชื่อผู้รับเงิน)
 ○ คั้นเงินอื่นๆ.....

แผนงาน
มีเงิน.....
จ่าย.....
คงเหลือ.....
ลงชื่อ

ลงชื่อ.....ผู้เบิก
 (.....)

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบหลักฐานแล้วถูกต้องครบถ้วน ดังนั้นจึงเห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายเงินค่าอาหาร,อาหารว่าง
 และเครื่องดื่มจำนวนเงินรวม.....บาท (.....)

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่การเงิน ลงชื่อ..... ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
/...../.....

ลงชื่อ..... หัวหน้าฝ่ายการเงิน ลงชื่อ..... รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
/...../.....

ข้าพเจ้าได้รับเงินแล้วจำนวน (.....)	อนุมัติจ่ายเงินตามเสนอ (อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์)
ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน ลงชื่อ.....ผู้จ่ายเงิน	