

ปฏิทินการปฏิบัติงานการประกันคุณภาพ ประจำปีการศึกษา 2561

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ภาคการศึกษาที่ 1/2561 (15 ส.ค. - 20 ธ.ค. 61) ภาคการศึกษาที่ 2/2561 (5 ม.ค. - 15 พ.ค. 62)

ตรวจประเมินระดับหลักสูตร (17 มิ.ย. - 22 ก.ค. 62) ตรวจประเมินระดับคณะ (ภายในวันที่ 12 - 30 ส.ค.62)

หน่วยงานจัดการศึกษา		หลักสูตร	
กิจกรรม	ระยะเวลา/ผู้รับผิดชอบ	กิจกรรม	ระยะเวลา/ผู้รับผิดชอบ
ขั้นตอนที่ 1 การวางระบบคุณภาพ			
1. กำหนดนโยบายด้านประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหน่วยงาน	ก.ย. - ธ.ค. 61/หน่วยงานจัดการศึกษา	1. ประชุมคณะกรรมการประจำหลักสูตรเพื่อวางระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในและกำหนดผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ของหลักสูตร	ส.ค. - ธ.ค. 61/อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกหลักสูตร
2. แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหน่วยงาน	ก.ย. - ธ.ค. 61/หน่วยงานจัดการศึกษา		
3. กำหนดแนวทาง/แผนการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหน่วยงาน และระดับหลักสูตร และกำหนดผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้	ก.ย. - ธ.ค. 61/หน่วยงานจัดการศึกษา		
4. ชี้แจงแนวทางการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหน่วยงาน และระดับหลักสูตร	ก.ย. - พ.ย. 61/หน่วยงานจัดการศึกษา		
5. จัดทำคู่มือประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหน่วยงาน และระดับหลักสูตร	พ.ย. - ธ.ค. 61/หน่วยงานจัดการศึกษา		

หน่วยงานจัดการศึกษา		หลักสูตร	
กิจกรรม	ระยะเวลา/ผู้รับผิดชอบ	กิจกรรม	ระยะเวลา/ผู้รับผิดชอบ
ขั้นตอนที่ 2 การควบคุมคุณภาพ			
1. สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประกันคุณภาพ		1. ศึกษา/สร้างความรู้ความเข้าใจ	
1.1 สร้างความรู้เกี่ยวกับตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมิน การประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร และระดับหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา 2560	ส.ค. 61 – มี.ค. 62/ หน่วยงานจัดการศึกษา	เกี่ยวกับตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร	ส.ค. 61 – มี.ค. 62/ อาจารย์ประจำหลักสูตร ทุกหลักสูตร
1.2 สร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการเขียนรายงานการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร (มคอ. 7) ประจำปีการศึกษา 2561	ส.ค. 61 – มี.ค. 62/ หน่วยงานจัดการศึกษา	1.1. ศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับการเขียน รายงานการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร (มคอ. 7) ประจำปีการศึกษา 2561	ส.ค. 61 – มี.ค. 62/ อาจารย์ประจำหลักสูตร ทุกหลักสูตร
1.3 เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา	ส.ค. 61 – ก.ย. 62/ หน่วยงานจัดการศึกษา	1.2 เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา	ส.ค. 61 – ก.ย. 62/ อาจารย์ประจำหลักสูตร ทุกหลักสูตร
2. เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการเครือข่ายแผนงานและประกันคุณภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561		2. ดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรและตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน และแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ของหลักสูตร	
3. เข้าร่วมประชุมเตรียมความพร้อมประกันคุณภาพการศึกษา ภายใน ระดับหลักสูตรและระดับหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา 2561		3. อาจารย์ประจำหลักสูตรประชุมเพื่อวางแผนติดตามและทบทวนผลการดำเนินงานของหลักสูตร	
3.1 ประจำปีการศึกษาที่ 1/2561	ธ.ค. 61/กองนโยบายและแผน	3.1 ประจำปีการศึกษาที่ 1/2561	ส.ค.61 /หลักสูตร
3.2 ประจำปีการศึกษาที่ 2/2561	พ.ค. 61/กองนโยบายและแผน	3.2 ประจำปีการศึกษาที่ 2/2560	ม.ค. 62/หลักสูตร
		3.3 ประจำปีการศึกษา 2561	พ.ค. 62/หลักสูตร

หน่วยงานจัดการศึกษา		หลักสูตร	
กิจกรรม	ระยะเวลา/ผู้รับผิดชอบ	กิจกรรม	ระยะเวลา/ผู้รับผิดชอบ
4. ดำเนินงานตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน และแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ของหน่วยงาน	ส.ค. 61 – ก.ค. 62/ หน่วยงานจัดการศึกษา	4. ดำเนินงานตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน และแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ของหลักสูตร	ส.ค. 61 – ก.ค. 62/ หลักสูตร

ขั้นตอนที่ 3 การติดตามตรวจสอบคุณภาพ

ภาคการศึกษาที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2561		ภาคการศึกษาที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2561	
1. ติดตามผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน และแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ภาคการศึกษาที่ 1/2561		1. รายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ตัวบ่งชี้ การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน และแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ระดับหลักสูตร ภาคการศึกษาที่ 1/2561 ต่อหน่วยงาน	25 ธ.ค. 61/อาจารย์ ประจำหลักสูตรทุก หลักสูตร
1.1 ระดับหลักสูตร	3 ธ.ค. 61/หน่วยงานจัดการ		
1.2 ระดับหน่วยงาน	ศึกษา		
2. สรุปและรายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน และแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ระดับหน่วยงานและระดับหลักสูตร ภาคการศึกษาที่ 1/2560 ต่อคณะกรรมการประจำหน่วยงาน <u>เพื่อพิจารณา</u>			

หน่วยงานจัดการศึกษา		หลักสูตร	
กิจกรรม	ระยะเวลา/ผู้รับผิดชอบ	กิจกรรม	ระยะเวลา/ผู้รับผิดชอบ
3. แจ้างมติการประชุม คณะกรรมการประจำหน่วยงาน ต่ออาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อ ดำเนินการปรับปรุงการดำเนินงาน ตามข้อเสนอแนะ	30 ม.ค. 62/หน่วยงาน จัดการศึกษา	2. ปรับปรุงการดำเนินงานตาม ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ ประจำหน่วยงาน ภาคการศึกษาที่ 1/2561	ม.ค. - พ.ค. 62/อาจารย์ ประจำหลักสูตรทุก หลักสูตร
4. รายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประกันคุณภาพ การศึกษาภายใน และแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ระดับหน่วยงานและระดับหลักสูตร ภาคการศึกษาที่ 1/2561 ต่อ มหาวิทยาลัย			
4.1 ระดับหลักสูตร รายงานต่อ กองบริการการศึกษา	31 ม.ค. 62/หน่วยงาน จัดการศึกษา		
4.2 ระดับหน่วยงาน รายงานต่อ กองนโยบายและแผน			
5. ปรับปรุงการดำเนินงานตาม ข้อเสนอแนะของคณะ กรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ของภาคการศึกษาที่ 1/2561	ก.พ. - พ.ค. 62/หน่วยงาน จัดการศึกษา		
ภาคการศึกษาที่ 2 ประจำปีการศึกษา 2561		ภาคการศึกษาที่ 2 ประจำปีการศึกษา 2561	
1. ติดตามผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประกันคุณภาพ การศึกษาภายใน และแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ภาคการศึกษาที่ 2/2561		1. รายงานผลการดำเนินงานตาม เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ตัวบ่งชี้ การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน และแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ระดับหลักสูตร ภาคการศึกษาที่ 2/2561 ต่อหน่วยงาน	25 พ.ค. 62/อาจารย์ ประจำหลักสูตรทุก หลักสูตร
1.1 ระดับหลักสูตร	4 พ.ค. 62/หน่วยงาน จัดการศึกษา		
1.2 ระดับหน่วยงาน			

หน่วยงานจัดการศึกษา		หลักสูตร	
กิจกรรม	ระยะเวลา/ผู้รับผิดชอบ	กิจกรรม	ระยะเวลา/ผู้รับผิดชอบ
2. สรุปและรายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา ภายใน และแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ระดับหน่วยงานและระดับหลักสูตร ภาควิชาการศึกษาที่ 2/2561 ต่อ คณะกรรมการประจำหน่วยงาน เพื่อพิจารณา	มิ.ย. 62/หน่วยงานจัดการศึกษา		
3. แจ้งมติการประชุม คณะกรรมการประจำหน่วยงาน ต่ออาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อดำเนินการปรับปรุงการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะ	30 มิ.ย. 62/หน่วยงานจัดการศึกษา	2. ปรับปรุงการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประจำหน่วยงาน ภาควิชาการศึกษาที่ 2/2561	มิ.ย. - ก.ค. 62/อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกหลักสูตร
4. รายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน และแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ระดับหน่วยงานและระดับหลักสูตร ภาควิชาการศึกษาที่ 2/2561 ต่อ มหาวิทยาลัย			
4.1 ระดับหลักสูตร รายงานต่อกองบริการการศึกษา	30 มิ.ย. 62/หน่วยงานจัดการศึกษา		
4.2 ระดับหน่วยงาน รายงานต่อกองนโยบายและแผน			
5. ปรับปรุงการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย	ก.ค. - ส.ค. 62/หน่วยงานจัดการศึกษา		

หน่วยงานจัดการศึกษา		หลักสูตร	
กิจกรรม	ระยะเวลา/ผู้รับผิดชอบ	กิจกรรม	ระยะเวลา/ผู้รับผิดชอบ
ขั้นตอนที่ 4 การประเมินคุณภาพและ ขั้นตอนที่ 5 การพัฒนาคุณภาพ			
1. แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบประเมินคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2561		1. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7) ประจำปีการศึกษา 2561 ภายใน 60 วันหลังสิ้นสุดปีการศึกษา	15 พ.ค. – 15 มิ.ย. 62/ อาจารย์ประจำหลักสูตร ทุกหลักสูตร
1.1 ระดับหลักสูตร	พ.ค. 62/หน่วยงานจัดการศึกษา	2. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7) ประจำปีการศึกษา 2560ในระบบ CHE – QA Online	15 พ.ค. – 15 มิ.ย. 62/ อาจารย์ประจำหลักสูตร ทุกหลักสูตร
2. จัดตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2561		3. รับตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2561	15 มิ.ย. – 21 ก.ค. 62/ อาจารย์ประจำหลักสูตร ทุกหลักสูตร
		4. นำข้อเสนอแนะมาจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ของหลักสูตร	ก.ค. 61/ทุกหลักสูตร
3. นำผลการตรวจประเมินและแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ระดับหลักสูตร เสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณา		5. ปรับแก้รายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ. 7) ตามผลการตรวจประเมิน	ก.ค. 62/ทุกหลักสูตร
4. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง ระดับหน่วยงาน ในระบบ CHE – QA Online ภายในสัปดาห์ที่ 2 ของเดือนสิงหาคม		6. จัดส่งรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ. 7) พร้อมแผนพัฒนาคุณภาพ ให้กับหน่วยงานภายใน สัปดาห์ที่ 4 ของเดือนกรกฎาคม 2562	ก.ค. 62/ทุกหลักสูตร

หน่วยงานจัดการศึกษา		หลักสูตร	
กิจกรรม	ระยะเวลา/ผู้รับผิดชอบ	กิจกรรม	ระยะเวลา/ผู้รับผิดชอบ
5. รับผิดชอบต่อประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหน่วยงาน ระหว่างสัปดาห์ที่ 3 ของเดือนสิงหาคม	ส.ค. 62/หน่วยงานจัดการศึกษา	7. จัดส่งรายงานผลการตรวจประเมินการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ. 7) ในระบบ CHE - QA Online ให้กับหน่วยงานภายใน สัปดาห์ที่ 2 ของเดือนสิงหาคม	15 ส.ค. 62/ทุกหลักสูตร
6. นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะมาจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ระดับหน่วยงาน	ส.ค. - ก.ย. 62/หน่วยงานจัดการศึกษา		
7. รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน และแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ประจำปีการศึกษา 2561 ระดับหลักสูตรและระดับหน่วยงาน ต่อมหาวิทยาลัยภายในสัปดาห์ที่ 4 ของเดือนสิงหาคม 2562			
7.1 รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน และแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ระดับหลักสูตร ต่อกองบริการการศึกษา	ก.ย. 62/หน่วยงานจัดการศึกษา		
7.2 รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน และแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ระดับหน่วยงาน ต่อกองนโยบายและแผน	ก.ย. 62/หน่วยงานจัดการศึกษา		

หน่วยงานจัดการศึกษา		หลักสูตร	
กิจกรรม	ระยะเวลา/ผู้รับผิดชอบ	กิจกรรม	ระยะเวลา/ผู้รับผิดชอบ
8. จัดทำรายงานประจำปีที่เป็น รายงานการประเมินคุณภาพ การศึกษาภายใน ระดับหน่วยงาน	ก.ย. - ต.ค. 62/หน่วยงาน จัดการศึกษา		
9. ส่งรายงานประจำปีที่เป็น รายงานการประเมินคุณภาพ การศึกษาภายใน ต่อ มหาวิทยาลัยภายใน สัปดาห์ที่ 3 ของเดือนกันยายน ในระบบ CHE - QA Online	15 ต.ค. 62/หน่วยงาน จัดการศึกษา		