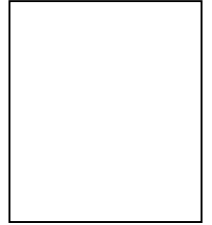




คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

1 ถนนอุทงนอก เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300

โทร. 0-2160-1284 โทรสาร 0-2160-1283



ใบสมัครอาจารย์พิเศษ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

(Employment Application)

ภาคปกติ

ภาคพิเศษ (เสาร์ – ทิตย์)

กลุ่มวิชา / Department.....สาขา / Program.....

คณะ / Faculty.....

ชื่อ-นามสกุล / Name-Surname.....

อาชีพ / Occupation.....ตำแหน่ง / Position.....

สถานที่ทำงาน / Office Address.....แฟกซ์ / Fax.....

อีเมลล์ / Email.....

วันเกิด / Date of Birth.....อายุ / Age.....ปี / years

เพศ / sex.....

สัญชาติ / Nationality.....เชื้อชาติ / Race.....ศาสนา/Religion.....

ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่ / Present Address.....

โทรศัพท์ / Telephone.....โทรศัพท์มือถือ / Mobile.....

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน / Present Address.....

ประสงค์ที่จะสอนวิชา / Teaching Courses

1.....

2.....

3.....

ประวัติการศึกษา-วุฒិการศึกษา / Education Background

ระดับ / Degree	วุฒิ / Degree Earned	สาขาวิชา / Field	สถาบัน / University /College
ระดับปริญญาตรี/Bachelor			
ระดับปริญญาโท/Master			
อื่น ๆ / Other			

ประสบการณ์ในการทำงาน

.....
.....
.....

ประสบการณ์ในการสอนหนังสือ/การให้การฝึกอบรม (Teaching/Training Experience)

ปีพ.ศ. / Year	วิชา / Course	สถานที่/สถาบัน (Place/Institution)

บุคคลที่สามารถติดต่อได้ในกรณีฉุกเฉิน / Person to Contact in Case of Emergency

ชื่อ-นามสกุล / Name-Surname.....ความสัมพันธ์ / Relation.....

ที่อยู่ / Address.....

โทรศัพท์ / Telephone.....

ลงชื่อ / Signature.....

วันที่ / date..../...../.....

หมายเหตุ : แบนเอกสาร สำเนาวุฒิการศึกษาและบัตรประชาชนหรือบัตรประจำตัวข้าราชการ (ลงชื่อ
สำเนาถูกต้อง) พร้อมใบสมัคร