



แผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2565 - 2569) และ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
ได้รับการอนุมัติจากอธิการบดี
วันที่ (30 กันยายน 2564)

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

แผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ได้กำหนด ยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะ โดยแสดงถึงนโยบาย วิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าประสงค์ของคณะ ในการนำไปสู่การปฏิบัติตามแผนและการประเมินผล ซึ่งจะนำไปสู่การบรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมายในการ พัฒนาให้เกิดประสิทธิภาพและผลสัมฤทธิ์สูงสุดของคณะ อีกทั้งยังเป็นแนวทางในการดำเนินการตามคำ รับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ตามยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาคณะให้เป็น เอตทัคคะอย่างยั่งยืน ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างงานวิจัยและนวัตกรรมระดับชาติและนานาชาติเพื่อคุณภาพ ชีวิต เศรษฐกิจ และสังคมอย่างยั่งยืน และยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างความสัมพันธ์กับเครือข่ายและขยายการ ยกย่องระดับนานาชาติ ซึ่งสอดคล้องและเป็นไปตามผลผลิตและตัวชี้วัดของคณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์ที่ทำตามเกณฑ์ของ ก.พ.ร. /สมศ. และสกอ. ตามลำดับโดยงบประมาณที่ได้มีการจัดสรร ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ในครั้งนี้ โดยได้วางเป้าหมายเพื่อให้เป็นการ ปฏิบัติงานโดยภาพรวมของคณะฯ ตามนโยบายและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

สำหรับรายละเอียดโดยสรุปของแผนงาน โครงการและกิจกรรมต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ตาม แผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ฉบับนี้ มีงบประมาณในการ สนับสนุนการดำเนินงาน โดยผู้บริหารและความร่วมมือจากทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมในการ ปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ตามแผนงานของโครงการและกิจกรรมที่กำหนดไว้ อีกทั้งเป็นจุดเริ่มต้นของการ พัฒนาองค์กร เพื่อเปลี่ยนแปลงอย่างสร้างสรรค์และยั่งยืนต่อไป

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

สารบัญ

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

ส่วนที่ 1 บทนำ

1.1	หลักการและเหตุผล	5
1.2	โครงสร้างคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	6
1.3	โครงสร้างการบริหารจัดการ (ADMINISTRATIVE CHART)	9
1.4	ผลการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	11
1.5	ข้อมูลพื้นฐานคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	12
1.5.1	วิสัยทัศน์ (Vision)	12
1.5.2	พันธกิจ (Mission)	12
1.5.3	ภารกิจหลัก (Key result area)	12
1.5.4	เสาหลัก (Pillar)	12
1.5.5	วัฒนธรรม (Culture)	12
1.5.6	อัตลักษณ์ (Identity)	12
1.5.7	เอกลักษณ์ (Uniqueness)	13
1.5.8	ค่านิยมหลัก (Core Values)	13
1.5.9	เป้าหมายการพัฒนา (Development Goals)	13

ส่วนที่ 2 แผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

2.1	นโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	14
2.2	วัตถุประสงค์ของแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	14
2.3	ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมายของมหาวิทยาลัย	14
2.3.1	ยุทธศาสตร์	14
2.3.2	เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	14
2.3.3	ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมาย	15
2.4	ขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	16
2.5	แผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	17

ส่วนที่ 3 แนวทางการนำแผนสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล

3.1	แนวทางการนำแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ไปสู่การปฏิบัติ	20
-----	---	----

3.2 การติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2565	21
---	----

ภาคผนวก

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2565	22
รายงานการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	25
ภาพกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	30

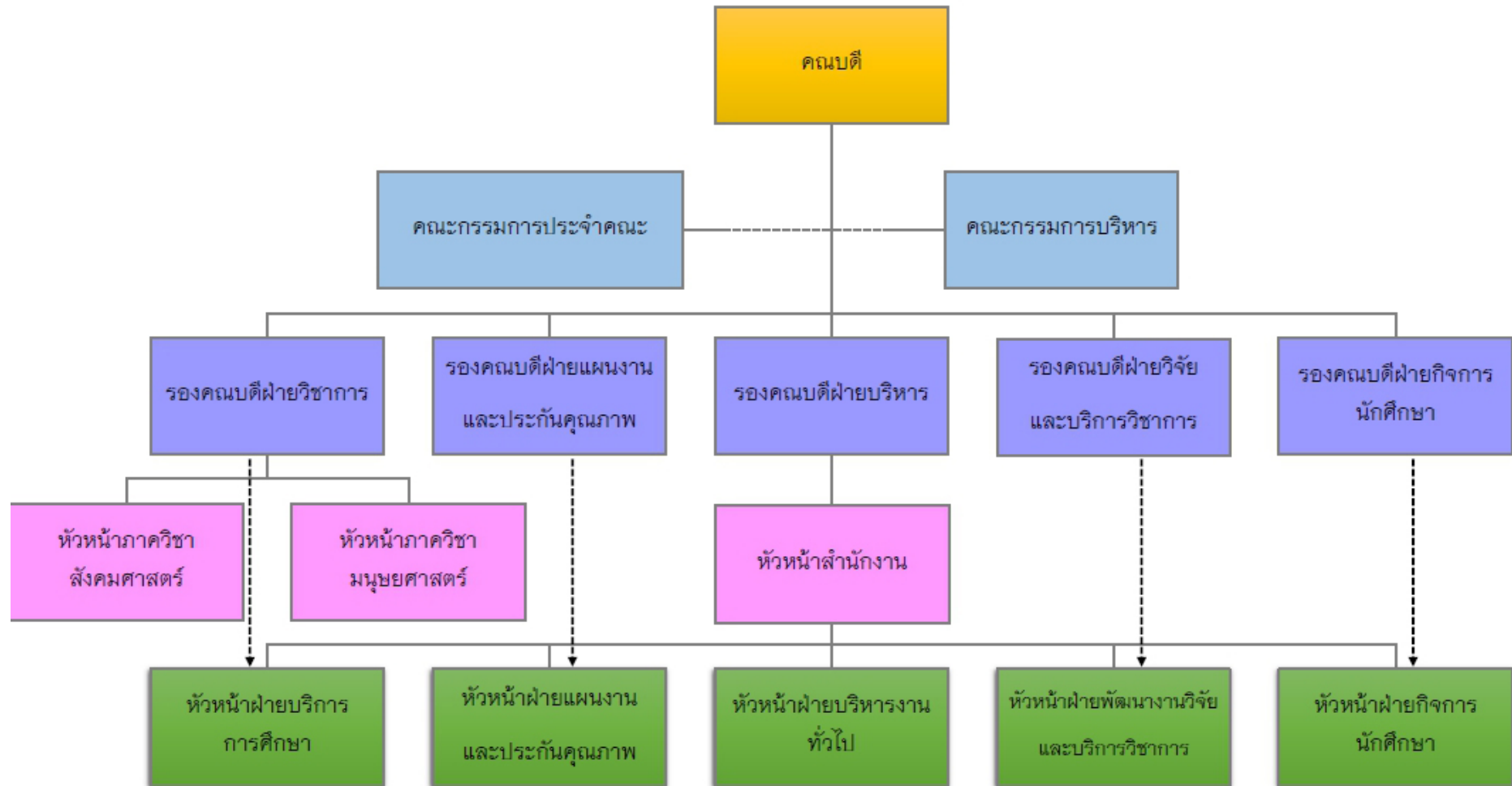
ส่วนที่ 1 บทนำ

1.1 หลักการและเหตุผล

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ได้จัดทำแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัย ตามแผนยุทธศาสตร์ในการพัฒนามหาวิทยาลัย และสอดคล้องกับแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศของประเทศไทยและแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศของกระทรวงศึกษาธิการ โดยวิเคราะห์ปัจจัยภายในและภายนอกต่าง ๆ ในการพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อให้การดำเนินการพัฒนามหาวิทยาลัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นองค์กรที่มีการบริหารจัดการที่ดี โปร่งใส สามารถให้บริการทางวิชาการที่ดีมีประสิทธิภาพ ตอบสนองต่อแผนกลยุทธ์ นโยบาย เป้าหมายและวัตถุประสงค์ของการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย เพื่อให้เหมาะสมกับสถานะเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล ทันสมัยต่อความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีในอนาคต

ในการนี้เพื่อให้เป็นไปตามยุทธศาสตร์และนโยบายการพัฒนามหาวิทยาลัย คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จึงจัดทำแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศเพื่อให้ตอบสนองและเป็นไปในทิศทางเดียวกันกับทางมหาวิทยาลัย อีกทั้งยังเป็นแนวทางในการดำเนินการด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศให้เป็นไปตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ตาม ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาคณะให้เป็นเอตทัคคะอย่างยั่งยืน ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างงานวิจัยและนวัตกรรมระดับชาติและนานาชาติเพื่อคุณภาพชีวิต เศรษฐกิจ และสังคมอย่างยั่งยืน และ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างความสัมพันธ์กับเครือข่ายและขยายการยกย่องระดับนานาชาติ

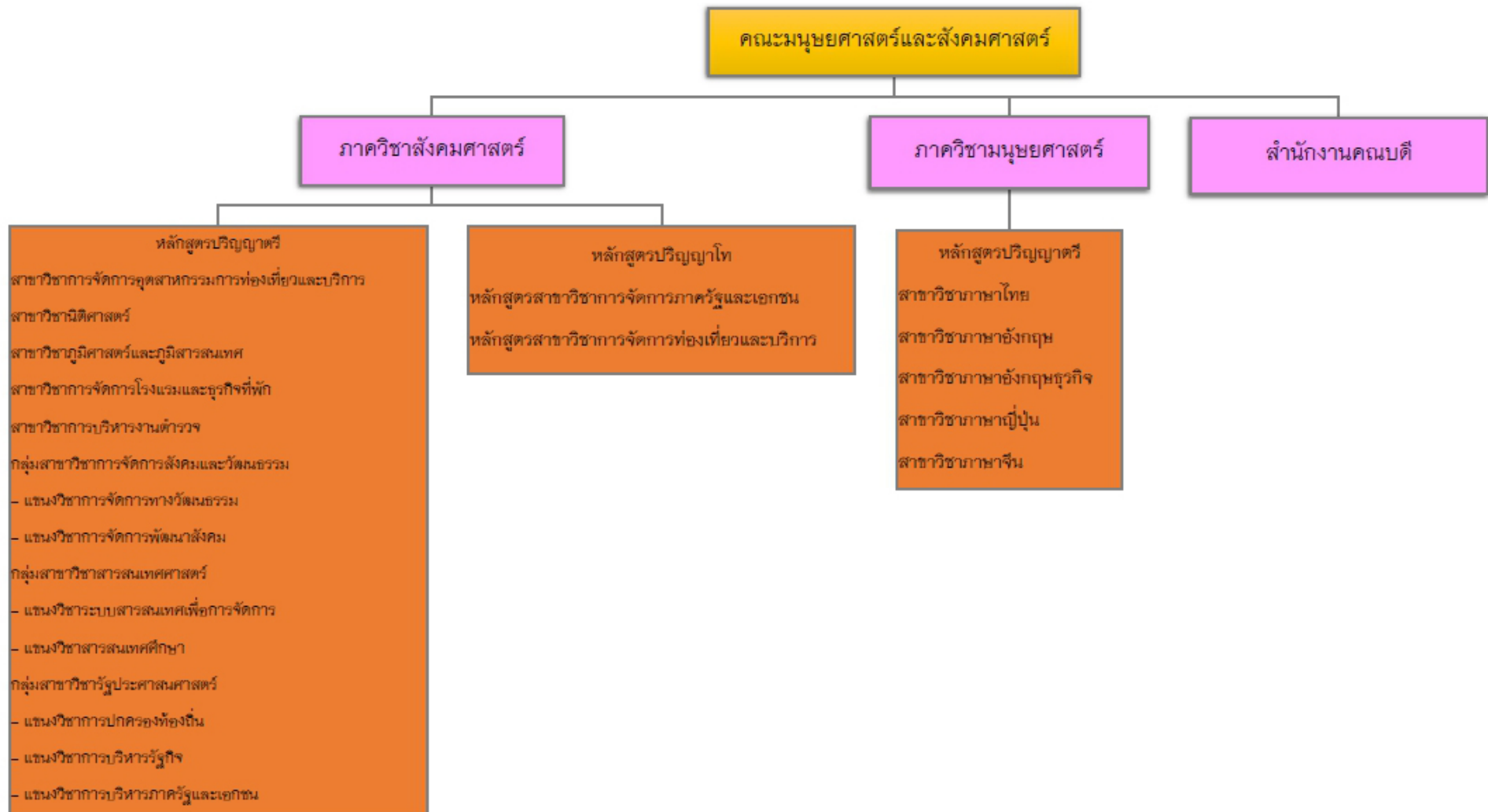
1.2 โครงสร้างคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

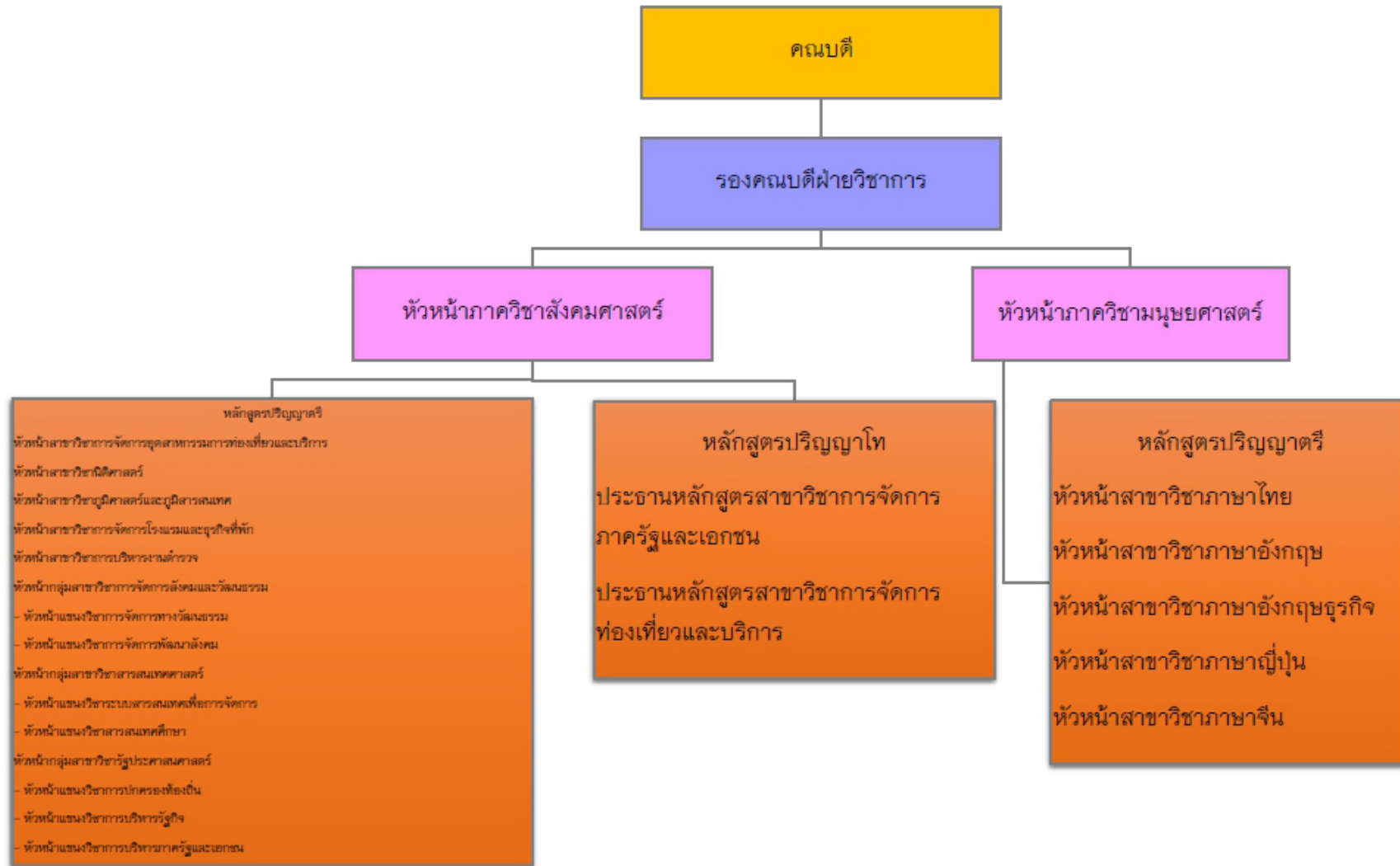






1.3 โครงสร้างการบริหารจัดการ (ADMINISTRATIVE CHART)





1.4 ผลการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
1.จำนวนข่าวหรือกิจกรรมที่เผยแพร่บนเว็บไซต์ และนำ Link ขาวบนเว็บไซต์ เผยแพรลงใน Social Media	368 ข่าว	384 ข่าว	บรรลุ
2.จำนวนหน้าเพจของแต่ละคณะ วิทยาลัย ศูนย์ สำนักงาน (Webometrics)	6,000 หน้า	7,640 หน้า	บรรลุ
3.จำนวนการผลิตสื่อ วัสดุ ตีพิมพ์ ของหน่วยงาน (Webometrics)	30 ไฟล์	30 ไฟล์	บรรลุ
4.จำนวนไฟล์เอกสาร ไฟล์วิดีโอ ที่เผยแพร่ใน SSRU Academic Search	793 ไฟล์	748 ไฟล์	ไม่บรรลุ
5.จำนวนการฝากลิงค์ของมหาวิทยาลัยกับหน่วยงานภายนอก	15 Link	15 Link	บรรลุ

1.5 ข้อมูลพื้นฐานคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

1.5.1 วิสัยทัศน์ (Vision) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

คณะแห่งความเป็นเลิศทางวิชาการ วิจัยด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

1.5.2 พันธกิจ (Mission) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ผลิตบัณฑิตที่เน้นองค์ความรู้คู่คุณธรรมเพื่อรับใช้สังคม วิจัย บริการวิชาการ และทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม

1.5.3 ภารกิจหลัก (Key result area) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

1. ผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรม คุณภาพระดับแนวหน้า ตรงกับความต้องการของชุมชน และสังคม ยุคเศรษฐกิจฐานความรู้ อยู่ร่วมในสังคมโลกอย่างมีความสุข
2. วิจัยสร้างนวัตกรรมและองค์ความรู้สู่การพัฒนาท้องถิ่น ตลอดจนการพัฒนาภูมิปัญญาไทย และเสริมสร้างทักษะภาษาต่างประเทศสู่สากล
3. ให้บริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยีแก่ชุมชน สังคมและประชาคมอาเซียนอย่างมี คุณภาพเพื่อยกมาตรฐานชุมชน สังคม
4. อนุรักษ์ พัฒนาให้บริการและศูนย์กลางบริการข้อมูลสารสนเทศทางด้านศิลปวัฒนธรรม กรุงรัตนโกสินทร์สู่สากล

1.5.4 เสาหลัก (Pillar)

1. ทุนความรู้ (Knowledge Capital)
2. คุณธรรม (Morality)
3. เครือข่าย (Partnership)
4. ความเป็นมืออาชีพ (Professionalism)
5. วัฒนธรรม (Culture) ที่ว่า “ความเป็นแบบอย่างที่ดีตามวิถีของรัตนโกสินทร์”

1.5.5 วัฒนธรรม (Culture)

ความดีงามและการปฏิบัติตนในจริยวัตรแบบไทย และความเคารพผู้อาวุโส

1.5.6 อัตลักษณ์ (Identity)

เป็นนักปฏิบัติ ผนัด้วิชาการ เชี่ยวชาญการสื่อสาร ชำนาญการคิด มีจิตสาธารณะ นิยามของคำสำคัญอัตลักษณ์

เป็นนักปฏิบัติ หมายถึง บุคคลที่มีความสามารถด้านวิชาการหรือวิชาชีพ มีทักษะ และมีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติงาน สามารถใช้หลักวิชาการด้วยความชำนาญ มีคุณธรรม ใฝ่ศึกษา เรียนรู้ และพัฒนาตนเองให้มีความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง

เชี่ยวชาญการสื่อสาร หมายถึง บุคคลที่มีทักษะการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ สามารถ สื่อสารและถ่ายทอดความรู้ความชำนาญในสาขาวิชาที่ศึกษา โดยใช้ระบบเครือข่ายและเทคโนโลยี สารสนเทศที่ทันสมัยสู่ชุมชนและสังคม

มีจิตสาธารณะ หมายถึง บุคคลที่มีคุณธรรม จริยธรรม รู้จักแบ่งปัน ช่วยเหลือผู้อื่น มุ่งทำความดีที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชน สังคม และประเทศชาติ

1.5.7 เอกลักษณ์ (Uniqueness)

เน้นความเป็นวัง ปลูกฝังองค์ความรู้ ยึดมั่นคุณธรรมให้เชิดชู เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้สู่สากล นิยามของคำสำคัญเอกลักษณ์

เน้นความเป็นวัง หมายถึง เป็นมหาวิทยาลัยที่สืบสานความเป็นวังสวนสุนันทา เน้นการ อนุรักษ์โบราณสถาน และเผยแพร่แหล่งเรียนรู้ ข้อมูลศิลปวัฒนธรรมด้านต่าง ๆ โดยเฉพาะ ศิลปวัฒนธรรมกรุงรัตนโกสินทร์

เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้สู่สากล หมายถึง เป็นมหาวิทยาลัยที่มีแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย ทันสมัยสามารถแข่งขันได้ในระดับชาติและนานาชาติ ตอบสนองทุกรูปแบบการเรียนรู้ของผู้รับบริการ ได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

1.5.8 ค่านิยมหลัก (Core Values)

W (Wisdom & Creativity)	ปัญญาและความคิดสร้างสรรค์
H (Happiness & Loyalty)	ความผาสุกและความภักดี
I (Integration & Collaboration)	บูรณาการ และความร่วมมือ
P (Professionalism)	ความเป็นมืออาชีพ

1.5.9 เป้าหมายการพัฒนา (Development Goals)

- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาคณะให้เป็นเอตทัคคะอย่างยั่งยืน
- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างงานวิจัยและนวัตกรรมระดับชาติและนานาชาติเพื่อคุณภาพชีวิต เศรษฐกิจ และสังคมอย่างยั่งยืน
- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างความสัมพันธ์กับเครือข่ายและขยายการยกย่องระดับนานาชาติ

ส่วนที่ 2 แผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

2.1 นโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

1. การสร้างค่านิยมและส่งเสริมนวัตกรรมด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ
2. การจัดการข้อมูลหลักและมาตรฐานข้อมูลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารและบริการ
3. การพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานและการจัดการด้านความต่อเนื่องในการบริการ
4. การพัฒนาระบบงานเพื่อสนับสนุนภารกิจมหาวิทยาลัยอย่างบูรณาการ
5. การยกระดับกระบวนการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศด้วยมาตรฐานสากล

2.2 วัตถุประสงค์ของแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

1. เพื่อปรับปรุง พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ในยุคดิจิทัล
2. เพื่อให้การบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้กับบุคลากร/นักศึกษาที่เข้าต่อกรเรียนรู้และปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ

2.3 ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมายของมหาวิทยาลัย

2.3.1 ยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาคณะให้เป็นเอตทัคคะอย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างงานวิจัยและนวัตกรรมระดับชาติและนานาชาติเพื่อคุณภาพชีวิต เศรษฐกิจ และสังคมอย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างความสัมพันธ์กับเครือข่ายและขยายการยกระดับนานาชาติ

2.3.2 เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

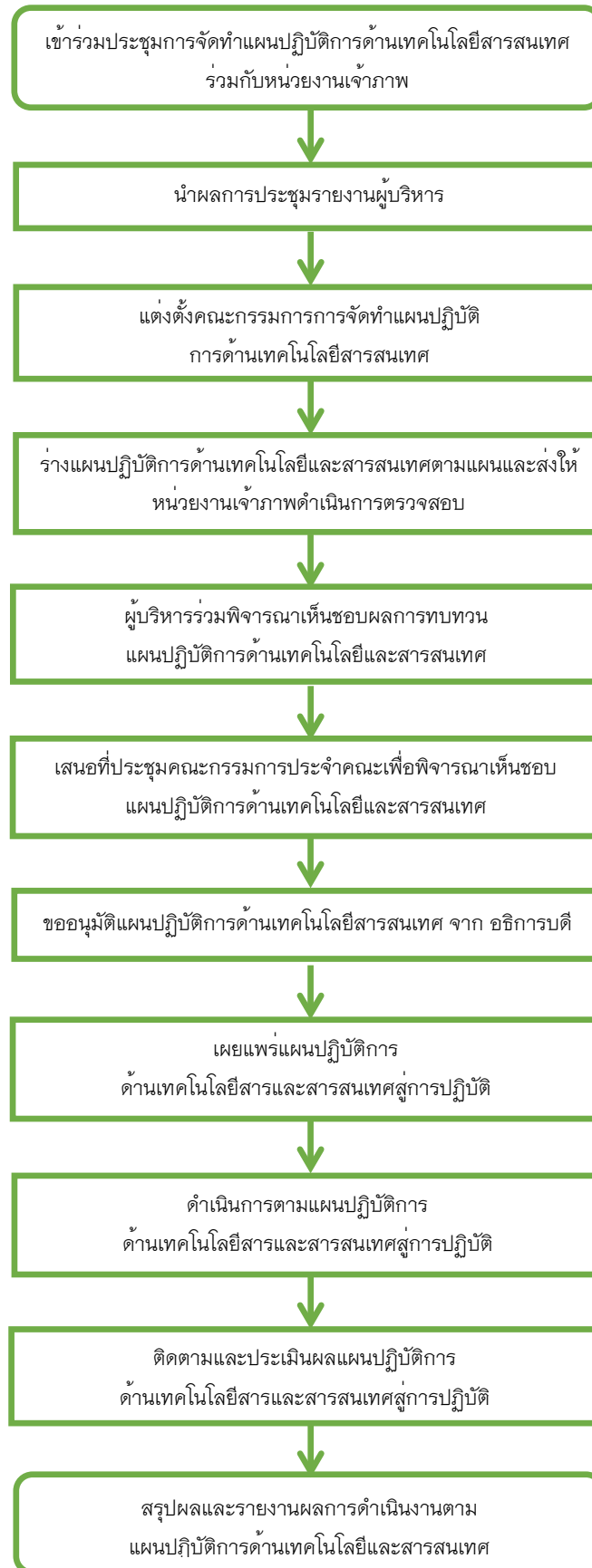
1. มหาวิทยาลัยมีการบูรณาการการจัดการเรียนสอนที่ส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ สอดคล้องตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย
2. มหาวิทยาลัยมีอาคารสถานที่ และสิ่งอำนวยความสะดวกที่รองรับการดำเนินการตามพันธกิจ ได้อย่างครบถ้วน

3. มหาวิทยาลัยมีการส่งเสริมและสนับสนุนให้นักศึกษามีคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ มีทักษะที่จำเป็นในรูปแบบมหาวิทยาลัยดิจิทัล มีความสามารถเฉพาะทาง และเป็นที่ยอมรับในระดับชาติหรือนานาชาติ
4. มหาวิทยาลัยมีการใช้เทคโนโลยีและเครื่องมือต่างๆ ของ Social Media ที่ทันสมัยในการสร้างภาพลักษณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
5. มหาวิทยาลัยเป็นที่ยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ

2.3.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1) จำนวนระบบสารสนเทศที่มีการพัฒนาหรือปรับปรุง	1
2) ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	≥ 3.51
3) ระดับความสำเร็จการจัดอันดับมหาวิทยาลัย (ตามข้อ 3)	≥ 4.00

2.4 ขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ



2.5 แผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.1 แผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2565-2569)

กิจกรรม/โครงการ	วัตถุประสงค์ โครงการ	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	เป้าหมายของตัวชี้วัด					กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)					ผู้รับผิดชอบ	
			2565	2566	2567	2568	2569		2565	2566	2567	2568	2569		
1	โครงการสร้างสื่อ มัลติมีเดียโดยการ ใช้ความรู้ทางด้าน เทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อ พัฒนาศักยภาพของ องค์กร	- เพื่อให้ หน่วยงาน สามารถสร้าง กิจกรรมใน รูปแบบ Online ได้อย่างมี ประสิทธิภาพ (เช่น ถ่ายทอดสด การประชุมในเทศ นักศึกษาผ่านสื่อ ออนไลน์, การ จัดอบรมให้ ความรู้ในด้าน ต่าง ๆ ผ่านสื่อ ออนไลน์)	จำนวน (กิจกรรม/ โครงการ)	1 กิจกรรม/ โครงการ	1 กิจกรรม/ โครงการ	1 กิจกรรม/ โครงการ	1 กิจกรรม/ โครงการ	1 กิจกรรม/ โครงการ	บุคลากร สาย สนับสนุน ของ หน่วยงาน	-	-	-	-	-	งานเทคโนโลยี สารสนเทศ

2.5.1 แผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2565-2569) (ต่อ)

กิจกรรม/โครงการ	วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายของตัวชี้วัด					กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ					ผู้รับผิดชอบ	
			2565	2566	2567	2568	2569		2565	2566	2567	2568	2569		
2	โครงการอบรมเว็บไซต์ สำหรับบุคลากรสายวิชาการ (Moodle)	- เพื่อสนับสนุนให้บุคลากรสายวิชาการสามารถจัดทำเว็บไซต์การจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีเว็บไซต์ในการจัดการเรียนการสอน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	บุคลากรสายวิชาการของหน่วยงาน	-	-	-	-	-	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.2 แผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ 2565

กิจกรรม/โครงการ	วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายของตัวชี้วัด	กลุ่มเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	
ระบุประเภทของกิจกรรม								
1	โครงการอบรมสร้างกิจกรรม สร้างสื่อ มัลติมีเดียโดยการใช้ความรู้ทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	- เพื่อให้หน่วยงานสามารถสร้างกิจกรรมในรูปแบบ Online ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	จำนวน (กิจกรรม/ โครงการ)	1 กิจกรรม/ โครงการ	บุคลากรสาย สนับสนุน วิชาการ	1 ตุลาคม 64 – 30 กันยายน 65	-	งานเทคโนโลยี สารสนเทศ
2	โครงการอบรมเว็บไซต์สำหรับบุคลากรสายวิชาการ (Moodle)	- เพื่อสนับสนุนให้บุคลากรสายวิชาการสามารถจัดทำเว็บไซต์จัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีเว็บไซต์ในการจัดการเรียนการสอน	ร้อยละ 100	บุคลากรสาย วิชาการของ หน่วยงาน	1 ตุลาคม 65 – 30 กันยายน 65	-	งานเทคโนโลยี สารสนเทศ

ส่วนที่ 3 แนวทางการนำแผนปฏิบัติการปฏิบัติและการติดตามประเมินผล

การนำแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ไปสู่การปฏิบัติเป็นต้องให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการเพื่อให้เกิดการประสานความร่วมมือในการจัดทำโครงการ/กิจกรรมให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ ยุทธศาสตร์ และเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ของคณะที่กำหนดไว้ รวมทั้งมีการพัฒนาการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนอย่างเป็นระบบ เพื่อให้เกิดผลในทางปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งได้กำหนดวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. เพื่อเสริมสร้างความรู้ และความเข้าใจร่วมกันของบุคลากรภายในหน่วยงานในเรื่องการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
2. เพื่อปรับกระบวนการ และกลไกการบริหารจัดการการนำแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อให้มีการติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 อย่างเป็นระบบ

3.1 แนวทางการนำแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ไปสู่การปฏิบัติ

เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าว จึงกำหนดทางการนำแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ไปสู่การปฏิบัติ ดังนี้

- 1) สร้างความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยจัดทำแนวทางการสื่อสารและประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความเข้าใจในภารกิจ เป้าหมาย และโครงการ/กิจกรรมให้กับบุคลากรภายในหน่วยงาน ได้ทราบถึงบทบาทความรับผิดชอบของตนที่จะสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ให้เกิดผลในทางปฏิบัติ
- 2) ผลักดันระบบงบประมาณ และการพัฒนาสมรรถภาพบุคลากรให้สอดคล้องกับแนวทางที่กำหนด
- 3) ส่งเสริมการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับแผนที่กำหนดไว้ และนำไปสู่การพิจารณาการสนับสนุนทรัพยากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 4) สร้างกลไกประสานงานภายในกับหน่วยงานให้ขับเคลื่อนโครงการ/กิจกรรมให้มีความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง และมีการแลกเปลี่ยนข้อมูล จัดเก็บ เผยแพร่ และถ่ายทอดความรู้ซึ่งกันและกัน โดยอาศัยเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เป็นเครื่องมือในการสื่อสาร พร้อมจัดทำฐานข้อมูลให้สามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้ง่าย

5) ติดตาม ตรวจสอบผลที่ได้รับจากการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมของหน่วยงาน ว่าสามารถตอบสนองต่อวัตถุประสงค์ของแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รวมทั้งสามารถประเมินผลได้อย่างเป็นรูปธรรม

3.2 การติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปี พ.ศ. 2565

การติดตาม ประเมินผลเป็นเครื่องมือสำคัญที่จะสนับสนุนให้การดำเนินงานของคณะ/วิทยาลัยบรรลุเป้าประสงค์ตามที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เพื่อให้ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานทราบถึงความสำเร็จหรือความล้มเหลวของการดำเนินงาน และนำไปสู่การปรับเปลี่ยนแนวทางการดำเนินงานเพื่อแก้ไขปัญหาอุปสรรคให้เหมาะสมเท่าทันสถานการณ์ และสามารถบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายได้ โดยจัดทำระบบการติดตามและประเมินผล ดังนี้

1) พัฒนาองค์ความรู้และเสริมสร้างความเข้าใจเรื่องการติดตามประเมินผลและกำหนดตัวชี้วัดแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างทักษะในการติดตามประเมินผลและสามารถนำมาใช้ประโยชน์ร่วมกันอย่างเป็นรูปธรรม

2) พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 อย่างต่อเนื่อง

3) กำหนดให้มีการติดตามความก้าวหน้าของแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ทุกๆ เดือน พร้อมให้ผู้รับผิดชอบในแต่ละโครงการ/กิจกรรมทำการวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน เพื่อนำไปสู่การตัดสินใจของผู้บริหาร

ภาคผนวก 1

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ
ด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565



คำสั่งคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ที่

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ คณะมนุษยศาสตร์
และสังคมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง และสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙) และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาที่ ๔๑๗๔/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง มอบหมายงานและมอบอำนาจให้คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการช่วยการ

- | | |
|---------------------------------------|----------------------------|
| ๑.๑ คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | ประธาน |
| ๑.๒ รองคณบดีฝ่ายบริหาร | กรรมการ |
| ๑.๓ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ | กรรมการ |
| ๑.๔ รองคณบดีฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ | กรรมการ |
| ๑.๕ รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ | กรรมการ |
| ๑.๖ รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา | กรรมการ |
| ๑.๗ หัวหน้าสำนักงานคณบดี | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑.๘ นายวุฒิมหิงส์ เนียมบุญ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑.๙ นายสิริธรธราธร จิรทีปต์อนชาติ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

บทบาทหน้าที่

๑. ทบทวนและจัดทำแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และให้ความเห็นชอบ
๒. ส่งเสริม สนับสนุน และให้คำแนะนำเกี่ยวกับการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๓. กำกับ ติดตาม การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้บรรลุตามแผนที่ได้ตั้งไว้

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

- | | |
|------------------------------|---------|
| ๒.๑ รองคณบดีฝ่ายบริหาร | ประธาน |
| ๒.๒ หัวหน้าสำนักงานคณบดี | กรรมการ |
| ๒.๓ นาง จุฬารัตน์ สมอคร | กรรมการ |
| ๒.๔ นาย ประทีป ชาลี | กรรมการ |
| ๒.๕ นางสาว หัสทยา นวลสุวรรณ | กรรมการ |
| ๒.๖ นาย เจริญพร เตชขมณี | กรรมการ |
| ๒.๗ นางสาว ศิริธรรม จิตต์งาม | กรรมการ |

๒.๘ นางสาว จิราพร ฮามวงศ์	กรรมการ
๒.๙ นางสาว ศุภลักษณ์ พงศ์พิพัฒน์	กรรมการ
๒.๑๐ นาย ภาณุวัฒน์ อุบลเยี่ยม	กรรมการ
๒.๑๑ นางสาว เอมอร ตอโมกษ์	กรรมการ
๒.๑๒ นางสาว วณิดา กงแหลม	กรรมการ
๒.๑๓ นาย ไพรัช ศิริวัฒนาพิศาล	กรรมการ
๒.๑๔ นาย พีรพงศ์ โม่แพ	กรรมการ
๒.๑๕ นางสาว กัญยารัตน์ ชันแก้ว	กรรมการ
๒.๑๖ นางสาว ตูนละดา เพชรอำไพ	กรรมการ
๒.๑๗ นางสาว สุภาวดี เรืองสิงห์	กรรมการ
๒.๑๘ นาง นวกมล พรหมมา	กรรมการ
๒.๑๙ นางสาว กัญญาพิชชา หงส์ภัทรจันทร์	กรรมการ
๒.๒๐ นางสาว ยุพิน แก้วคำ	กรรมการ
๒.๒๑ นางสาว เอื้ออารีย์ เวฬุวนารักษ์	กรรมการ
๒.๒๒ นางสาว พิมพ์นก แดงโคนา	กรรมการ
๒.๒๓ นาย ธนบรรณ วรอุธรรม	กรรมการ
๒.๒๔ นางสาว สายฝน นิสปะกะ	กรรมการ
๒.๒๕ นาย วุฒิพงศ์ เนียมบุญ	กรรมการ
๒.๒๖ นาย สิริธนธราธร จิรทีปต์อนชาติ	กรรมการและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. จัดทำแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๒. ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๓. รวบรวม และสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และรายงานให้ผู้บริหารได้รับทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๔



(รศ.ดร.นิพนธ์ ศศิธรเสาวภา)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

16ก.8.64 08:12:17:02 Non-PKI Server Sign
Signature Code : MwAyl-DCAQw-AyADQ-AH98F

ภาคผนวก 2

รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ
ด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565



ระเบียบวาระการประชุม

การจัดทำแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ครั้งที่ 1/2564

วันพุธที่ 15 กันยายน พ.ศ. 2564

เวลา 09.30 น.

ณ ห้องประชุมพรไพฑูริย์ ชั้น 1 อาคาร 35

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ระเบียบวาระการประชุม
การจัดทำแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
ครั้งที่ 1/2564
วันพุธที่ 15 กันยายน พ.ศ. 2564
เวลา 09.30 น.
ณ ห้องประชุมพรโสพิณ ชั้น 1 อาคาร 35

- | | |
|------------------|---|
| ระเบียบวาระที่ 1 | เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
-ไม่มี- |
| ระเบียบวาระที่ 2 | เรื่องการรับรองรายงานการประชุม
-ไม่มี- |
| ระเบียบวาระที่ 3 | เรื่องสืบเนื่อง
-ไม่มี- |
| ระเบียบวาระที่ 4 | เรื่องเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ
-ไม่มี- |
| ระเบียบวาระที่ 5 | เรื่องเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา
การจัดทำแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
ประจำปีงบประมาณ 2565 |
| ระเบียบวาระที่ 6 | เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)
-ไม่มี- |

ระเบียบวาระการประชุม
การจัดทำแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
ครั้งที่ 1/2564
วันพุธที่ 15 กันยายน พ.ศ. 2564
เวลา 09.30 น.
ณ ห้องประชุมพรโสพิณ ชั้น 1 อาคาร 35

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. อาจารย์	ดร.ปารณีย์	ศรีแก้ว	ประธานคณะกรรมการ
2. นาง	อมรรดี	กลั่นจันทร์	รองประธาน
3. นางสาว	หัตถยา	นวลสุวรรณ	กรรมการ
4. นาย	ไพรัช	ศิริวัฒนาพิศาล	กรรมการ
5. นาย	วุฒิพงศ์	เนียมบุญ	กรรมการ
6. นาย	สิริธนธรร	จิรทีปต์ธนาชาติ	กรรมการและเลขานุการ

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.

ประธานที่ประชุม อาจารย์ ดร.ปารณีย์ ศรีแก้ว

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องการรับรองรายงานการประชุม
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

การจัดทำแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ 2565 ระดับหน่วยงาน ตามที่สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้แจ้งให้คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศประจำปี พ.ศ. 2565 ระดับหน่วยงาน ตามยุทธศาสตร์ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2565 - 2569) ของมหาวิทยาลัย

จึงขอมอบหมายให้ผู้รับผิดชอบแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ มอบคุณวุฒิพงศ์ เนียมบุญ และคุณสิริธนธรร จิรทีปต์ธนาชาติ ให้ผู้รับผิดชอบและดำเนินการจัดทำแผนให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ 20 กันยายน 2564 เพื่อที่จะได้นำส่งมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)
-ไม่มี-

ปิดประชุมเวลา 10.30 น.



(นายสิริธนธรร จิรทีปต์ธนาชาติ)
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(อาจารย์ ดร.ปารณีย์ ศรีแก้ว)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ภาคผนวก 3

ภาพกิจกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ
ด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565



