



แผนปฏิบัติการด้านการจัดการรายได้ ระยะ 5 ปี

(พ.ศ. 2565–2569)

และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

คณมนุชยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ได้รับการอนุมัติจากอธิการบดี

เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2564

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

การจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ประจำปีงบประมาณ 2565 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ได้ให้ความสำคัญกับกระบวนการมีส่วนร่วมของบุคลากร และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผ่านกลไกการระดมสมอง มีการวิเคราะห์ ประเมินสถานการณ์ เพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนามหาวิทยาลัย ว่าด้วยการระดมทุนจากหน่วยงานภายนอก ด้านการบริการวิชาการ ด้านการวิจัย ด้านที่ปรึกษา และการฝึกอบรม สัมมนาให้กับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน เพื่อนำมาพัฒนาการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้ตระหนักถึงการวางแผน การนำแผนไปสู่การปฏิบัติ และการติดตามประเมินผล ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ประจำปีงบประมาณ 2565 ขึ้น ตามยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมายของมหาวิทยาลัย ดังนี้

วัตถุประสงค์ : เพื่อสนับสนุนและพัฒนาการเรียนการสอนของหน่วยงาน

เป้าประสงค์ที่ 2.6 : มหาวิทยาลัยสามารถบริหารจัดการทรัพย์สิน สิทธิทรัพย์สิน และระดมทุน เพื่อใช้

ในการปฏิบัติตามภารกิจ

ตัวชี้วัด (คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์)	ค่าเป้าหมาย
2.6.1 เงินรายได้จากการบริการวิชาการ เป็นที่ปรึกษาต่ออาจารย์ประจำ	25,000/คน

ทั้งนี้ในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ได้กำหนดโครงการ/กิจกรรม คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ไว้ทั้งหมดจำนวน.....14..... โครงการ ดังต่อไปนี้

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ
1.โครงการอบรมภาษาอังกฤษเพื่อเตรียมสอบ TOEIC	30,000
2.โครงการอบรมภาษาอังกฤษเพื่อเตรียมสอบ TOEFL ITP	30,000
3. โครงการอบรม การสนทนาภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น	20,000
4. โครงการความร่วมมือทางวิชาการระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา กับบริษัท เฮกาเซ็น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	50,000
5. โครงการเพิ่มศักยภาพครูผู้สอนภาษาอังกฤษระดับประถมศึกษา	30,000
6. โครงการอบรมการใช้เครื่องมือในการแปลภาษา (CAT Tools)	30,000
7. โครงการเทคนิคการสื่อสารอย่างสร้างสรรค์ในองค์กร	50,000
8. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ ด้านภาษาและวรรณกรรมไทย	25,000
9. โครงการย่ำเท้าก้าวเดินสู่การเรียนรู้ : ตามรอยประวัติศาสตร์ ตำนานงานศิลป์ ถิ่นวัฒนธรรม	25,000
10.โครงการย่ำเท้าก้าวเดินสู่การเรียนรู้ : ตามรอยประวัติศาสตร์ ตำนานงานศิลป์ ถิ่นวัฒนธรรม ปี 2	25,000

11. โครงการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์: เรียนรู้ภูมิปัญญาทางภาษาและวัฒนธรรมไทย	25,000
12. อบรมเชิงปฏิบัติการออกแบบแบรนด์ดิ้งผลิตภัณฑ์และบริการให้มีความโดดเด่นเป็นอัตลักษณ์ด้วยภูมิปัญญาเชิงสร้างสรรค์	90,000
13. อบรมเชิงปฏิบัติการออกแบบบรรจุภัณฑ์ผลิตภัณฑ์และบริการให้มีความโดดเด่นเป็นอัตลักษณ์ด้วยภูมิปัญญาเชิงสร้างสรรค์	90,000
14. การจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินเพื่อรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างด้วยโปรแกรม LTAX GIS และโปรแกรม LTAX 3000 รูปแบบออนไลน์	250,000
รวมทั้งสิ้น	770,000

ทั้งนี้ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้กำหนดแนวทางการนำแผนปฏิบัติการด้านการจัดการรายได้ไปสู่การปฏิบัติด้วยการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ ดำเนินการผ่านช่องทางต่าง ๆ อาทิ การประชุม เว็บไซต์ และเอกสารเผยแพร่ เพื่อสร้างความเข้าใจในภารกิจ เป้าหมาย และโครงการให้กับหน่วยงานได้รับทราบถึงบทบาทความรับผิดชอบในทางที่จะสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ รวมถึงการติดตามตรวจสอบผลการดำเนินงาน ให้บรรลุตามตัวชี้วัดและเป้าหมายที่กำหนด

สารบัญ

ส่วนที่ 1 บทนำ

1.1	หลักการและเหตุผล	1
1.2	โครงสร้างมหาวิทยาลัย	2
1.3	โครงสร้างการบริหารจัดการ (ADMINISTRATIVE CHART)	3
1.4	ผลการดำเนินงานด้านการจัดหารายได้	4
1.5	ข้อมูลพื้นฐานคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	4
1.5.1	วิสัยทัศน์ (Vision)	4
1.5.2	พันธกิจ (Mission)	4
1.5.3	ภารกิจหลัก (Key result area)	4
1.5.4	เสาหลัก (Pillar)	4
1.5.5	วัฒนธรรม (Culture)	5
1.5.6	อัตลักษณ์ (Identity)	5
1.5.7	เอกลักษณ์ (Uniqueness)	5
1.5.8	ค่านิยมหลัก (Core Values)	5
1.5.9	เป้าหมายการพัฒนามหาวิทยาลัย (University Development Goals)	

ส่วนที่ 2 แผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้

2.1	นโยบายด้านการจัดหารายได้	7
2.2	วัตถุประสงค์ของแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้	7
2.3	ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมายของมหาวิทยาลัย	7
2.3.1	ยุทธศาสตร์	7
2.3.2	เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	7
2.3.3	ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมาย	7
2.4	ขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้	7
2.5	แผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้	9
2.5.1	แผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ประจำปีงบประมาณ ระยะ 5 ปี	9
2.5.2	แผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565	14

ส่วนที่ 3 แนวทางการนำแผนสู่การปฏิบัติและการติดตาม

3.1	แนวทางการนำแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ไปสู่การปฏิบัติ	18
3.2	การติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้	18

ภาคผนวก

1.	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้	20
2.	รายงานการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้	23
3.	ภาพกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้	48

ส่วนที่ 1 บทนำ

1.1 หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติแห่งมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.2547 มาตรา 7 กำหนดให้มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาเป็นสถาบันอุดมศึกษาเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งมีพันธกิจที่สำคัญ คือ การผลิตบัณฑิต สร้างและพัฒนาองค์ความรู้และนวัตกรรม ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม การส่งเสริมวิชาชีพครู และการบริการวิชาการแก่สังคม เน้นการสร้างพันธมิตร เครือข่ายและการมีส่วนร่วมจกภาครัฐและเอกชน ตลอดจนองค์การส่วนท้องถิ่น โดยภารกิจหนึ่งที่สำคัญคือ การให้บริการวิชาการและวิชาชีพแก่ชุมชนสังคมและประเทศชาติโดยมหาวิทยาลัยฯ จะเป็นองค์การหนึ่งในการร่วมพัฒนาท้องถิ่นในชุมชนให้มีศักยภาพในการดำรงชีวิตด้านเศรษฐกิจด้านสังคมและด้านการเมืองที่ดีซึ่งจะส่งผลการพัฒนาไปสู่สังคมและประเทศชาติตามนโยบายของรัฐบาล

ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมามหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทามีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง นอกเหนือจากการกำหนดเป้าหมายและทิศทาง เพื่อสร้างความเข้มแข็งสู่การเป็นมหาวิทยาลัยคุณภาพชั้นนำเพื่อปวงชน สามารถเป็นที่พึ่งตนเองได้ ดังนั้น ในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 นี้ เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของราชบัญญัติฯ ในด้านการยกคุณภาพมาตรฐานและพัฒนาชุมชนและท้องถิ่นเชิงบูรณาการ รวมไปถึงการเป็นองค์ที่สามารถพึ่งพาตัวเองได้ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์จึงจัดทำแผนปฏิบัติการด้านจัดหารายได้ ระยะ 5 ปี (2565-2569) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ขึ้น เพื่อเป็นการกำหนดแนวทางหรือนโยบายสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ระยะ 15 ปี มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ซึ่งมีเป้าประสงค์ที่มุ่งยกมาตรฐานในการระดมทุนและหารายได้เพื่อสู่การเป็นมหาวิทยาลัยป่มเพาะวิสาหกิจที่มีคุณภาพและเป็นมืออาชีพ สามารถตอบสนองและไปในทิศทางเดียวกันกับมหาวิทยาลัย อีกทั้งยังเป็นแนวทางในการดำเนินการด้านการจัดหารายได้ให้เป็นไปตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ตามยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างงานวิจัยและนวัตกรรมระดับชาติและนานาชาติเพื่อคุณภาพชีวิต เศรษฐกิจและสังคมอย่างยั่งยืน เป้าประสงค์ที่ 2.6 มหาวิทยาลัยสามารถบริหารจัดการทรัพย์สิน ลิขสิทธิ์ และระดมทุน เพื่อใช้ในการปฏิบัติตามภารกิจ ตัวชี้วัดที่ 2.6.1 เงินรายได้จากการบริการวิชาการ เป็นที่ปรึกษาต่ออาจารย์ประจำ

แผนปฏิบัติการด้านการจัดการหารายได้ ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2565-2569) และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จึงกำหนดกรอบแนวทางการสนับสนุนคณะ สาขาวิชา และบุคลากรผ่านโครงการที่จัดขึ้นโดยฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ คณะมนุษยศาสตร์ฯ เพื่อที่คณะ/สาขาวิชา/บุคลากร ทราบถึงแนวทางในการปฏิบัติและสามารถดำเนินการตามแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ ระยะ 15 ปี

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ช่วยให้ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง สามารถดำเนินการตามแผนปฏิบัติการของคณะ ติดตามแผนงานและประเมินผล รวมถึงการรายงานผลด้านการจัดการหารายได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อแสดงให้เห็นภาพรวมด้านการบริการวิชาการของฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

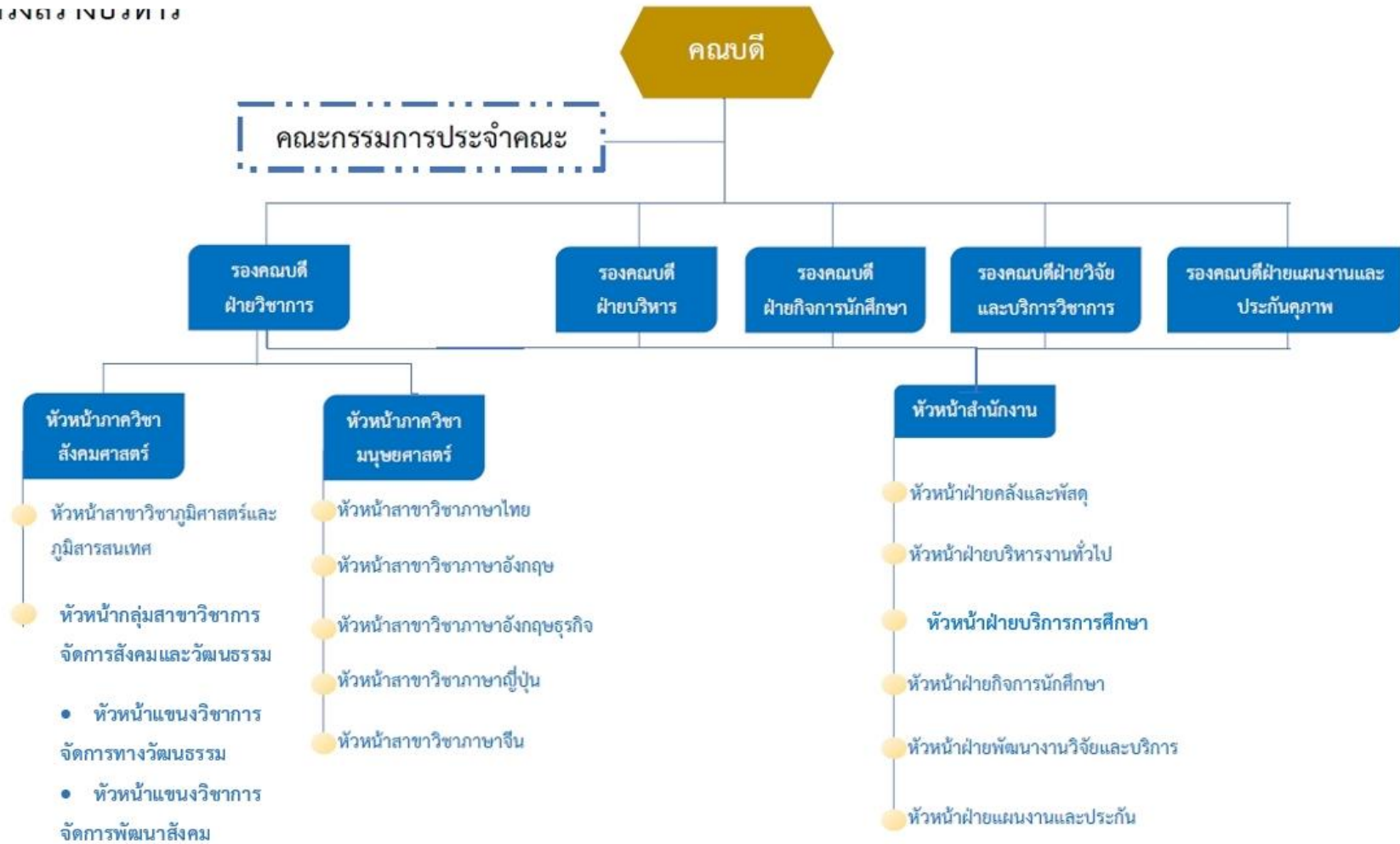
1.2 โครงสร้างหน่วยงาน

โครงสร้างหน่วยงาน



1.3 โครงสร้างการบริหารจัดการ (Administrative Chart)

บทองเตจ ๑๖๐๖๓๑๘



1.4 ผลการดำเนินงานด้าน 5 ปี ย้อนหลัง

ปีงบประมาณ	ด้านการวิจัย	ด้านการบริการวิชาการ	รวม
2560	-	5,092,615.00	5,092,615.00
2561	496,950.00	7,855,325.00	8,352,275.00
2562	-	3,684,599	3,684,599.00
2563	-	2,532,471.00	2,532,471.00
2564*	-	5,414,000.00	5,414,000.00
รวมทั้งสิ้น	496,950.00	24,579,010.00	25,075,960.00

หมายเหตุ : ข้อมูลปีงบประมาณ 2564 ผลการดำเนินงาน รอบ 9 เดือน (ต.ค.63 – มิ.ย.64)

1.5 ข้อมูลพื้นฐานคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

1.5.1 วิสัยทัศน์ (Vision)

คณะแห่งความเป็นเลิศทางวิชาการ วิจัยด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

1.5.2 พันธกิจ (Mission)

1) ผลิตบัณฑิตที่เน้นองค์ความรู้คู่คุณธรรมเพื่อรับใช้สังคม วิจัย บริการวิชาการ และทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม

1.5.3 ภารกิจหลัก (Key result area)

- 1). ผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรม คุณภาพระดับแนวหน้า ตรงกับความต้องการของชุมชน และสังคมยุค เศรษฐกิจฐานความรู้ อยู่ร่วมในสังคมโลกอย่างมีความสุข
- 2). วิจัยสร้างนวัตกรรมและองค์ความรู้สู่การพัฒนาท้องถิ่น ตลอดจนการพัฒนากฎมีปัญญาไทยและ เสริมสร้างทักษะภาษาต่างประเทศสู่สากล
- 3). ให้บริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยีแก่ชุมชน สังคมและประชาคมอาเซียนอย่างมีคุณภาพ เพื่อยกมาตรฐานชุมชน สังคม
- 4). อนุรักษ์ พัฒนาให้บริการและศูนย์กลางบริการข้อมูลสารสนเทศทางด้านศิลปวัฒนธรรมกรุง รัตนโกสินทร์สู่สากล

1.5.5 วัฒนธรรม (Culture)

- 1) ความดีงามและการปฏิบัติตนในจริยวัตรแบบไทย และความเคารพผู้อาวุโส

1.5.6 อัตลักษณ์ (Identity)

เป็นนักปฏิบัติ ผนัด้วิชาการ เชี่ยวชาญการสื่อสาร ชำนาญการคิด มีจิตสาธารณะ
 นิยามของคำสำคัญอัตลักษณ์

เป็นนักปฏิบัติ หมายถึง บัณฑิตที่มีความสามารถด้านวิชาการหรือวิชาชีพ มีทักษะและมีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติงาน สามารถใช้หลักวิชาการด้วยความชำนาญ มีคุณธรรม ใฝ่ศึกษาเรียนรู้ และพัฒนาตนเองให้มีความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง

เชี่ยวชาญการสื่อสาร หมายถึง บัณฑิตที่มีทักษะการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ สามารถสื่อสาร และถ่ายทอดความรู้ความชำนาญในสาขาวิชาที่ศึกษา โดยใช้ระบบเครือข่ายและเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยสู่ชุมชนและสังคม

มีจิตสาธารณะ หมายถึง บัณฑิตที่มีคุณธรรม จริยธรรม รู้จักแบ่งปัน ช่วยเหลือผู้อื่น มุ่งทำความดีที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชน สังคม และประเทศชาติ

1.5.7 เอกลักษณ์ (Uniqueness)

เน้นความเป็นวัง ปลูกฝังองค์ความรู้ ยึดมั่นคุณธรรมให้เชิดชู เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้สู่สากล

นิยามของคำสำคัญเอกลักษณ์

เน้นความเป็นวัง หมายถึง เป็นมหาวิทยาลัยที่สืบสานความป็นวังสวนสุนันทา เน้นการอนุรักษ์ เผยแพร่ และเป็นแหล่งเรียนรู้ข้อมูลศิลปวัฒนธรรมด้านต่างๆ โดยเฉพาะศิลปวัฒนธรรมกรุงรัตนโกสินทร์

เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้สู่สากล หมายถึง เป็นมหาวิทยาลัยที่มีแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย ทันสมัย สามารถแข่งขันได้ในระดับชาติและนานาชาติ ตอบสนองทุกรูปแบบการเรียนรู้ของผู้รับบริการได้ อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

1.5.8 ค่านิยมหลัก (Core Values)

- | | |
|------------------------------------|-------------------------------|
| 1) W (Wisdom & Creativity) | ปัญญาและความคิดสร้างสรรค์ |
| 2) H (Happiness & Loyalty) | ความผาสุกและความภักดีในองค์กร |
| 3) I (Integration & Collaboration) | บูรณาการ และความร่วมมือ |
| 4) P (Professionalism) | ความเป็นมืออาชีพ |

1.5.9 เป้าหมายการพัฒนามหาวิทยาลัย (University Development Goals)

เป้าหมายที่ 1 : สร้างเอตทัคคะเพื่อให้ได้รับการยอมรับ : มหาวิทยาลัยมุ่งที่จะผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยเป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บัณฑิต เพื่อสู่การเป็นเอตทัคคะที่ได้รับการยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ

เป้าหมายที่ 2 : สร้างผลงานวิชาการ วิจัย เพื่อการบริการวิชาการ : มหาวิทยาลัยมุ่งที่จะผลิตผลงานทางวิชาการ เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษา ผลิตงานวิจัยที่ตอบสนองต่อความต้องการของแหล่งทุน เผยแพร่ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ รวมทั้งการนำไปใช้ประโยชน์เป็นศูนย์กลางแห่งการเรียนรู้เพื่อการบริการวิชาการแก่สังคม

เป้าหมายที่ 3 : สร้างเครือข่ายมีส่วนร่วมเพื่อการพัฒนา : มหาวิทยาลัยมุ่งที่จะสร้างเครือข่ายความร่วมมือที่หลากหลายทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ เพื่อให้มีส่วนร่วมในการพัฒนาและเกิดความสัมพันธ์ที่ดีกับมหาวิทยาลัย

เป้าหมายที่ 4 : สร้างภาพลักษณ์เพื่อให้เป็นที่รู้จักและยอมรับ : มหาวิทยาลัยมุ่งที่จะพัฒนาระบบบริหารจัดการภายในที่ตอบสนองต่อความเป็นนานาชาติ และสร้างชื่อเสียงให้เป็นที่รู้จักและยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ

ส่วนที่ 2 แผนปฏิบัติการด้านด้านการจัดหารายได้

2.1 นโยบายด้านการจัดหารายได้

เพื่อให้แผนปฏิบัติการด้านการบริการวิชาการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2565–2569) และประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา สอดคล้องและบรรลุเป้าหมายกับแผนยุทธศาสตร์ ระยะ 15 ปี มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ซึ่งมีเป้าประสงค์ที่จะผลิตผลงานทางวิชาการ เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษา ผลิตงานวิจัยที่ตอบสนองต่อความต้องการของแหล่งทุน เผยแพร่ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ รวมทั้งการนำไปใช้ประโยชน์เป็นศูนย์กลางแห่งการเรียนรู้เพื่อการบริการวิชาการแก่สังคม

2.2 วัตถุประสงค์ของแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้

เพื่อสนับสนุนและพัฒนาการเรียนการสอนของหน่วยงาน

2.3 ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมายของมหาวิทยาลัย

2.3.1 ยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างงานวิจัยและนวัตกรรมระดับชาติและนานาชาติเพื่อคุณภาพชีวิต เศรษฐกิจและสังคมอย่างยั่งยืน

2.3.2 เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

เป้าประสงค์ที่ 2.6 มหาวิทยาลัยสามารถบริหารจัดการทรัพย์สิน สิทธิทรัพย์สิน และระดมทุน เพื่อใช้ในการปฏิบัติตามภารกิจ

2.3.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
2.6.1 เงินรายได้จากการบริการวิชาการ เป็นที่ปรึกษาต่ออาจารย์ประจำ	25,000/คน

2.4 ขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้

ลำดับที่	กิจกรรม	ระยะเวลา
1	จัดประชุมเพื่อชี้แจงแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565	ก.ค.64
2	หน่วยงานส่งรายชื่อคณะกรรมการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ระดับมหาวิทยาลัย	ก.ค.64
3	หน่วยงานแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ระดับหน่วยงาน	ก.ค.64
4	หน่วยงานจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	ก.ค.-ส.ค.64
5	นำเสนอแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ต่อผู้บริหาร	ส.ค.64
6	ขออนุมัติแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ต่ออธิการบดี	ก.ย.64
7	นำส่งแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ให้ต่อหน่วยงานเจ้าภาพ	15 ก.ย.64
8	ปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของหน่วยงานเจ้าภาพ	15-20 ก.ย.64
9	นำส่งแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ฉบับแก้ไข) ให้ต่อหน่วยงานเจ้าภาพ	20 ก.ย.64
10	รายได้ผลการดำเนินงานตามแผนจัดหารายได้ต่อผู้บริหาร	ต.ค.64-ก.ย.65
11	สรุปรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหารประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	30 ก.ย.65
12	ทบทวนและปรับปรุงเพื่อนำผลการไปพัฒนาในปีถัดไป	ส.ค.65

2.5 แผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้

2.5.1 แผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2565 – 2569)

กิจกรรม/โครงการ	วัตถุประสงค์ โครงการ	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	เป้าหมายของตัวชี้วัด					กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)					ผู้รับผิดชอบ	
			2565	2566	2567	2568	2569		2565	2566	2567	2568	2569		
1	โครงการอบรม ภาษาอังกฤษ เพื่อเตรียมสอบ TOEIC	จัดอบรมและจัด สอบ	เงินรายได้จาก การบริการ วิชาการ เป็นที่ ปรึกษาต่อ อาจารย์ประจำ สาขาวิชา ภาษาอังกฤษ ธุรกิจ	17,500/คน	17,500/คน	17,500/คน	17,500/คน	17,500/ คน	1. นศ. ระดับ ปวช. ปวส. ป.ตรี 2. ศิษย์เก่า 3. บุคคลภายนอก	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	สาขาวิชา ภาษาอังกฤษ ธุรกิจ
2	โครงการอบรม ภาษาอังกฤษ เพื่อเตรียมสอบ TOEFL ITP	จัดอบรมและจัด สอบ	เงินรายได้จาก การบริการ วิชาการ เป็นที่ ปรึกษาต่อ อาจารย์ประจำ สาขาวิชา ภาษาอังกฤษ ธุรกิจ	17,500/คน	17,500/คน	17,500/คน	17,500/คน	17,500/ คน	1. อาจารย์ คณะ วิศวกรรมศา สตร์ 2. นร. ระดับมัธยม	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	สาขาวิชา ภาษาอังกฤษ ธุรกิจ
3	โครงการอบรม การสนทนา ภาษาญี่ปุ่น เบื้องต้น	1. เพื่อให้ความรู้ และทักษะการ สนทนาภาษาญี่ปุ่น ในชีวิตประจำวัน เบื้องต้น 2. เพื่อให้ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับความรู้ ทั่วไป ที่เกี่ยวข้อง กับประเทศญี่ปุ่น	เงินรายได้จาก การบริการ วิชาการ เป็นที่ ปรึกษาต่อ อาจารย์ประจำ สาขาวิชา ภาษาญี่ปุ่น	25,000/คน	25,000/คน	25,000/คน	25,000/คน	25,000/ คน	1. บุคคล ทั่วไป 2. นักเรียน ระดับชั้น มัธยมศึกษา ตอนปลาย 3. นักศึกษา มหาวิทยาลัย	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	อ.ไพลิน กลิ่นเกษร

กิจกรรม/โครงการ	วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายของตัวชี้วัด					กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)					ผู้รับผิดชอบ	
			2565	2566	2567	2568	2569		2565	2566	2567	2568	2569		
4.	โครงการความร่วมมือทางวิชาการระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา กับ บริษัท เฮก้าเซ็น อินเทอร์เน็ต จำกัด	การจัดสอบวัดระดับความรู้ทางภาษาจีน (HSK) ผ่านการสอบวัดระดับความรู้ผ่านทางคอมพิวเตอร์	เงินรายได้จากการบริการวิชาการ เป็นที่ปรึกษาต่ออาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาจีน	25,000/คน	25,000/คน	25,000/คน	25,000/คน	25,000/คน	นักศึกษาและบุคคลทั่วไป	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	สาขาวิชาภาษาจีน (อ. Fan Liang)
5.	โครงการเพิ่มศักยภาพครูผู้สอนภาษาอังกฤษระดับประถมศึกษา	เพื่อพัฒนาศักยภาพครูผู้สอนภาษาอังกฤษระดับประถมศึกษา	เงินรายได้จากการบริการวิชาการ เป็นที่ปรึกษาต่ออาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาอังกฤษ	17,500/คน	17,500/คน	17,500/คน	17,500/คน	17,500/คน	ครูระดับประถมศึกษา	30,000	30,000	40,000	50,000	60,000	สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
6.	โครงการอบรมการใช้เครื่องมือในการแปลภาษา (CAT Tools)	เพื่อจัดอบรมผู้สนใจการแปล	เงินรายได้จากการบริการวิชาการ เป็นที่ปรึกษาต่ออาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาอังกฤษ	17,500/คน	17,500/คน	17,500/คน	17,500/คน	17,500/คน	ประชาชนทั่วไป	30,000	30,000	40,000	50,000	60,000	สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
7.	โครงการเทคนิคการสื่อสารอย่างสร้างสรรค์ในองค์กร	1. เพื่อให้มีความสำคัญกับการสื่อสารอย่างสร้างสรรค์ในองค์กร 2. เพื่อสร้างทัศนคติเชิงบวกและเพิ่มพูนทักษะ	เงินรายได้จากการบริการวิชาการ เป็นที่ปรึกษาต่ออาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาไทย	25,000 บาท/คน					บุคลากรในมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา และผู้สนใจทั่วไป						อ.กฤติกา ผลเกิด อ.วรุณญา อัจฉริยะดี

กิจกรรม/โครงการ	วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายของตัวชี้วัด					กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)					ผู้รับผิดชอบ	
			2565	2566	2567	2568	2569		2565	2566	2567	2568	2569		
		การสื่อสารอย่างสร้างสรรค์และมีประสิทธิภาพในองค์กร 3. เพื่อสร้างความสัมพันธ์ของบุคลากรในระดับต่าง ๆ ในองค์กร													
8.	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการด้านภาษาและวรรณกรรมไทย	1. เพื่ออนุรักษ์และเผยแพร่ความรู้ด้านภาษาและวรรณกรรมไทย 2. เพื่อพัฒนาทักษะด้านภาษาและวรรณกรรมไทย	เงินรายได้จากการบริการวิชาการ เป็นที่ปรึกษาต่ออาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาไทย		25,000/คน				ครู อาจารย์ นักศึกษา นักเรียนและผู้สนใจทั่วไป		15,000				ผ ศ.ดร. จิราภรณ์ อัจฉริยะ ประสิทธิ์
9.	โครงการย่ำเท้าก้าวเดินสู่การเรียนรู้ : ตามรอยประวัติศาสตร์ตำนานงานศิลป์ถิ่นวัฒนธรรม	เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ด้านประวัติศาสตร์และศิลปวัฒนธรรมตามสถานที่สำคัญในกรุงเทพมหานคร	เงินรายได้จากการบริการวิชาการ เป็นที่ปรึกษาต่ออาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาไทย			25,000/คน			ครู อาจารย์ นักศึกษา และผู้สนใจกิจกรรมทัศนศึกษาตามแหล่งเรียนรู้ทางวัฒนธรรม			15,000			อ.อาทิมา พงศ์ไพบูลย์
10	โครงการย่ำเท้าก้าวเดินสู่การเรียนรู้ : ตามรอยประวัติศาสตร์ตำนาน	เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ด้านประวัติศาสตร์และศิลปวัฒนธรรมตามสถานที่สำคัญ	เงินรายได้จากการบริการวิชาการ เป็นที่ปรึกษาต่ออาจารย์ประจำ				25,000/คน		ครู อาจารย์ นักศึกษา และผู้สนใจกิจกรรมทัศนศึกษาตามแหล่ง				15,000		อ.ดร. เสาวลักษณ์ แช่ลี

กิจกรรม/โครงการ		วัตถุประสงค์ โครงการ	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	เป้าหมายของตัวชี้วัด					กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)					ผู้รับผิดชอบ
				2565	2566	2567	2568	2569		2565	2566	2567	2568	2569	
	งานศิลป์ ถิ่นวัฒนธรรม ปี 2	ใน กรุงเทพมหานคร	สาขาวิชา ภาษาไทย						เรียนรู้ทาง วัฒนธรรม						
11	โครงการ ท่องเที่ยวเชิง สร้างสรรค์: เรียนรู้ภูมิ ปัญญาทาง ภาษาและ วัฒนธรรมไทย	เพื่อส่งเสริมเรียนรู้ วัฒนธรรมไทยด้าน ภาษาและ วรรณกรรมไทยอัน เป็นมรดกทางภูมิ ปัญญาของคนไทย ตามสถานที่สำคัญ ใน กรุงเทพมหานคร	เงินรายได้จาก การบริการ วิชาการ เป็นที่ ปรึกษาต่อ อาจารย์ประจำ สาขาวิชา ภาษาไทย					25,000/ คน	ครู อาจารย์ นักศึกษา และผู้สนใจ กิจกรรม ทัศนศึกษา ตามแหล่ง เรียนรู้ทาง วัฒนธรรม					15,000	อ.นพวรรณ งามรุ่งโรจน์
12	อบรมเชิง ปฏิบัติการ ออกแบบแบ รด์ตั้ง ผลิตภัณฑ์และ บริการให้มี ความโดดเด่น เป็นอัตลักษณ์ ด้วยภูมิปัญญา เชิงสร้างสรรค์	1. ออกแบบแบ รด์ตั้ง ผลิตภัณฑ์และ บริการให้มี ความเป็นอัต ลักษณ์ด้วยภูมิ ปัญญาเชิง สร้างสรรค์	ผู้เข้าร่วม โครงการเป็นไป ตามเป้าหมาย ร้อยละ 100	ผู้เข้าร่วม โครงการ 30 คน/ ครั้ง (จัด อบรมจาน วน 3 ครั้ง) (ค่าลงทะเบียน 1,300 บาท)	ผู้เข้าร่วม โครงการ 30 คน/ ครั้ง (จัด อบรมจาน วน 3 ครั้ง) (ค่าลงทะเบียน 1,300 บาท)	ผู้เข้าร่วม โครงการ 30 คน/ ครั้ง (จัด อบรมจาน วน 3 ครั้ง) (ค่าลงทะเบียน 1,300 บาท)	ผู้เข้าร่วม โครงการ 30 คน/ ครั้ง (จัด อบรมจาน วน 3 ครั้ง) (ค่าลงทะเบียน 1,300 บาท)	ผู้เข้าร่วม โครงการ 30 คน/ ครั้ง (จัด อบรมจาน วน 3 ครั้ง) (ค่าลงทะเบียน 1,300 บาท)	เจ้าของ ผลิตภัณฑ์ และบริการ, บุคคลทั่วไป ในกรุงเทพ และ ปริมณฑล	90,000 (รายได้ สุทธิหลัง หัก ค่าใช้จ่าย)	90,000 (รายได้ สุทธิหลัง หัก ค่าใช้จ่าย)	90,000 (รายได้ สุทธิหลัง หัก ค่าใช้จ่าย)	90,000 (รายได้ สุทธิหลัง หัก ค่าใช้จ่าย)	90,000 (รายได้ สุทธิหลัง หัก ค่าใช้จ่าย)	อาจารย์ ประจำกลุ่ม สาขาวิชา การจัดการ พัฒนาสังคม และ วัฒนธรรม
13	อบรมเชิง ปฏิบัติการ ออกแบบบรรจุ ภัณฑ์ผลิตภัณฑ์	1. ออกแบบ บรรจุภัณฑ์ ผลิตภัณฑ์และ บริการให้มีความ	ผู้เข้าร่วม โครงการเป็นไป ตามเป้าหมาย ร้อยละ 100	ผู้เข้าร่วม โครงการ 30 คน/ ครั้ง (จัด	ผู้เข้าร่วม โครงการ 30 คน/ ครั้ง (จัด	ผู้เข้าร่วม โครงการ 30 คน/ ครั้ง (จัด	ผู้เข้าร่วม โครงการ 30 คน/ ครั้ง (จัด	ผู้เข้าร่วม โครงการ 30 คน/ ครั้ง (จัด	เจ้าของ ผลิตภัณฑ์ และบริการ, บุคคลทั่วไป	90,000 (รายได้ สุทธิหลัง	90,000 (รายได้ สุทธิหลัง	90,000 (รายได้ สุทธิหลัง	90,000 (รายได้ สุทธิหลัง	90,000 (รายได้ สุทธิหลัง	อาจารย์ ประจำกลุ่ม สาขาวิชา การจัดการ

กิจกรรม/โครงการ	วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายของตัวชี้วัด					กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)					ผู้รับผิดชอบ	
			2565	2566	2567	2568	2569		2565	2566	2567	2568	2569		
	และบริการให้มีความโดดเด่นเป็นอัตลักษณ์ด้วยภูมิปัญญาเชิงสร้างสรรค์	เป็นอัตลักษณ์ด้วยภูมิปัญญาเชิงสร้างสรรค์		อบรมจำนวน 3 ครั้ง (ค่าลงทะเบียน 1,300 บาท)	อบรมจำนวน 3 ครั้ง (ค่าลงทะเบียน 1,300 บาท)	อบรมจำนวน 3 ครั้ง (ค่าลงทะเบียน 1,300 บาท)	อบรมจำนวน 3 ครั้ง (ค่าลงทะเบียน 1,300 บาท)	คน/ครั้ง (จัดอบรมจำนวน 3 ครั้ง) (ค่าลงทะเบียน 1,300 บาท)	ในกรุงเทพมหานคร และปริมณฑล	หักค่าใช้จ่าย)	ค่าใช้จ่าย)	หักค่าใช้จ่าย)	ค่าใช้จ่าย)	ค่าใช้จ่าย)	พัฒนาสังคมและวัฒนธรรม
14	การจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินเพื่อรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างด้วยโปรแกรม LTAX GIS และโปรแกรม LTAX 3000 รูปแบบออนไลน์	สาขาวิชาสามารถพึ่งพาตนเองได้	ร้อยละของงบรายได้จากโครงการจัดหารายได้การบริการวิชาการ	ร้อยละ 10	ร้อยละ 10	ร้อยละ 10	ร้อยละ 10	ร้อยละ 10	องค์กรปกครองท้องถิ่น	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000	สาขาวิชาภูมิศาสตร์และภูมิสารสนเทศ

2.5.2 แผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

กิจกรรม/โครงการ	วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายของตัวชี้วัดปี 2565	กลุ่มเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	
ระบุประเภทของกิจกรรม								
1	โครงการอบรมภาษาอังกฤษเพื่อเตรียมสอบ TOEIC	จัดอบรมและจัดสอบ	เงินรายได้จากการบริการวิชาการ เป็นที่ปรึกษาต่ออาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ	17,500/คน	1. นศ. ระดับ ปวช. ปวส. ป.ตรี 2. ศิษย์เก่า 3. บุคคลภายนอก	ม.ค. – พ.ค. 65	30,000	สาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ
2	โครงการอบรมภาษาอังกฤษเพื่อเตรียมสอบ TOEFL ITP	จัดอบรมและจัดสอบ	เงินรายได้จากการบริการวิชาการ เป็นที่ปรึกษาต่ออาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ	17,500/คน	1. อาจารย์คณะวิศวกรรมศาสตร์ 2. นร. ระดับมัธยม	ม.ค. – พ.ค. 65	30,000	สาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ
3	โครงการอบรม การสนทนาภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น	1. เพื่อให้ความรู้และทักษะการสนทนาภาษาญี่ปุ่นในชีวิตประจำวัน เบื้องต้น 2. เพื่อให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความรู้ทั่วไป ที่เกี่ยวข้องกับประเทศญี่ปุ่น	เงินรายได้จากการบริการวิชาการ เป็นที่ปรึกษาต่ออาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น	25,000/คน	1.บุคคลทั่วไป 2. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย 3. นักศึกษามหาวิทยาลัย	มกราคม - มีนาคม 2564	20,000	อ.ไพลิน กลิ่นเกษร
4	โครงการความร่วมมือทางวิชาการระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา กับบริษัท เฮก้า เช่น อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล จำกัด	การจัดสอบวัดระดับความรู้ทางภาษาจีน (HSK) ผ่านการสอบวัดระดับความรู้ผ่านทางคอมพิวเตอร์	เงินรายได้จากการบริการวิชาการ เป็นที่ปรึกษาต่ออาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาจีน	25,000/คน	นักศึกษา และบุคคลทั่วไป		50,000	สาขาวิชาภาษาจีน (อ. Fan Liang)

กิจกรรม/โครงการ		วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายของตัวชี้วัดปี 2565	กลุ่มเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
5	โครงการเพิ่มศักยภาพครูผู้สอนภาษาอังกฤษระดับประถมศึกษา	เพื่อพัฒนาศักยภาพครูผู้สอนภาษาอังกฤษระดับประถมศึกษา	เงินรายได้จากการบริการวิชาการ เป็นที่ปรึกษาต่ออาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาอังกฤษ	17,500/คน	ครูระดับประถมศึกษา	ม.ค. – พ.ค. 65	30,000	สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
6.	โครงการอบรมการใช้เครื่องมือในการแปลภาษา (CAT Tools)	เพื่อจัดอบรมผู้ที่สนใจการแปล	เงินรายได้จากการบริการวิชาการ เป็นที่ปรึกษาต่ออาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาอังกฤษ	17,500/คน	ประชาชนทั่วไป	ม.ค. – พ.ค. 65	30,000	สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
7.	โครงการเทคนิคการสื่อสารอย่างสร้างสรรค์ในองค์กร	1. เพื่อให้ความสำคัญกับการสื่อสารอย่างสร้างสรรค์ในองค์กร 2. เพื่อสร้างทัศนคติเชิงบวกและเพิ่มพูนทักษะการสื่อสารอย่างสร้างสรรค์และมีประสิทธิภาพในองค์กร 3. เพื่อสร้างความสัมพันธ์ของบุคลากรในระดับต่างๆ ในองค์กร	เงินรายได้จากการบริการวิชาการ เป็นที่ปรึกษาต่ออาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาไทย	17,500/คน	บุคลากรในมหาวิทยาลัย ราชภัฏสวนสุนันทาและ ผู้สนใจทั่วไป	ตุลาคม 2564 - สิงหาคม 2565	15,000	อ.กฤติกา ผลเกิด อ.วรุณญา อัจฉริยะบดี
8	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการด้านภาษาและวรรณกรรมไทย	1. เพื่ออนุรักษ์และเผยแพร่ความรู้ด้านภาษาและวรรณกรรมไทย 2. เพื่อพัฒนาทักษะด้านภาษาและวรรณกรรมไทย	1. เพื่ออนุรักษ์และเผยแพร่ความรู้ด้านภาษาและวรรณกรรมไทย 2. เพื่อพัฒนาทักษะด้านภาษาและวรรณกรรมไทย	25,000/คน	ครู อาจารย์ นักศึกษา นักเรียนและผู้สนใจทั่วไป	ตุลาคม 2564 - สิงหาคม 2565	25,000	ผ ศ . ดร . จิ ร า ภ ร ณ์ อัจฉริยะประสิทธิ์

กิจกรรม/โครงการ		วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายของตัวชี้วัดปี 2565	กลุ่มเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
9	โครงการอย่าเท้าก้าวเดินสู่การเรียนรู้ : ตามรอยประวัติศาสตร์ ตำนานงานศิลป์ ถิ่นวัฒนธรรม	เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ด้านประวัติศาสตร์ และ ศิลปวัฒนธรรมตามสถานที่สำคัญในกรุงเทพมหานคร	เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ด้านประวัติศาสตร์ และ ศิลปวัฒนธรรมตามสถานที่สำคัญในกรุงเทพมหานคร	25,000/คน	ครู อาจารย์ นักศึกษา และผู้สนใจกิจกรรมทัศนศึกษาตามแหล่งเรียนรู้ทางวัฒนธรรม	ตุลาคม 2564 - สิงหาคม 2565	25,000	อ.อาทิมา พงศ์ไพบุลย์
10	โครงการอย่าเท้าก้าวเดินสู่การเรียนรู้ : ตามรอยประวัติศาสตร์ ตำนานงานศิลป์ ถิ่นวัฒนธรรม ปี 2	เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ด้านประวัติศาสตร์ และ ศิลปวัฒนธรรมตามสถานที่สำคัญในกรุงเทพมหานคร	เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ด้านประวัติศาสตร์ และ ศิลปวัฒนธรรมตามสถานที่สำคัญในกรุงเทพมหานคร	25,000/คน	ครู อาจารย์ นักศึกษา และผู้สนใจกิจกรรมทัศนศึกษาตามแหล่งเรียนรู้ทางวัฒนธรรม	ตุลาคม 2564 - สิงหาคม 2565	25,000	อ.ดร.เสาวลักษณ์ แซ่ลี
11	โครงการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์: เรียนรู้ภูมิปัญญาทางภาษาและวรรณกรรมไทย	เพื่อส่งเสริมเรียนรู้วัฒนธรรมไทยด้านภาษาและวรรณกรรมไทยอันเป็นมรดกทางภูมิปัญญาของคนไทย ตามสถานที่สำคัญในกรุงเทพมหานคร	เพื่อส่งเสริมเรียนรู้วัฒนธรรมไทยด้านภาษาและวรรณกรรมไทยอันเป็นมรดกทางภูมิปัญญาของคนไทย ตามสถานที่สำคัญในกรุงเทพมหานคร	25,000/คน	ครู อาจารย์ นักศึกษา และผู้สนใจกิจกรรมทัศนศึกษาตามแหล่งเรียนรู้ทางวัฒนธรรม	ตุลาคม 2564 - สิงหาคม 2565	25,000	อ.นพวรรณ งามรุ่งโรจน์
12	อบรมเชิงปฏิบัติการออกแบบแบรนด์ตั้งผลิตภัณฑ์และบริการให้มีความโดดเด่นเป็นอัตลักษณ์ด้วยภูมิปัญญาเชิงสร้างสรรค์	1. ออกแบบแบรนด์ตั้งผลิตภัณฑ์และบริการให้มีความเป็นอัตลักษณ์ด้วยภูมิปัญญาเชิงสร้างสรรค์	ผู้เข้าร่วมโครงการเป็นไปตามเป้าหมายร้อยละ 100	ผู้เข้าร่วมโครงการ 30 คน/ครั้ง (จัดอบรมจำนวน 3 ครั้ง) (ค่าลงทะเบียน 1,300 บาท)	เจ้าของผลิตภัณฑ์และบริการ, บุคคลทั่วไป ในกรุงเทพมหานครและปริมณฑล	มกราคม – ตุลาคม 2565	90,000 (รายได้สุทธิหลังหักค่าใช้จ่าย)	อาจารย์ประจำกลุ่มสาขาวิชาการจัดการพัฒนาสังคมและวัฒนธรรม
13	อบรมเชิงปฏิบัติการออกแบบบรรจุภัณฑ์ผลิตภัณฑ์และบริการให้	1. ออกแบบบรรจุภัณฑ์ผลิตภัณฑ์และบริการให้	ผู้เข้าร่วมโครงการเป็นไปตามเป้าหมายร้อยละ 100	ผู้เข้าร่วมโครงการ 30 คน/ครั้ง (จัดอบรมจำนวน 3 ครั้ง)	เจ้าของผลิตภัณฑ์และบริการ, บุคคลทั่วไป ใน	มกราคม – ตุลาคม 2565	90,000 (รายได้สุทธิหลังหักค่าใช้จ่าย)	อาจารย์ประจำกลุ่มสาขาวิชาการจัดการ

กิจกรรม/โครงการ		วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายของตัวชี้วัดปี 2565	กลุ่มเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	มีความโดดเด่นเป็นอัตลักษณ์ด้วยภูมิปัญญาเชิงสร้างสรรค์	ความเป็นอัตลักษณ์ด้วยภูมิปัญญาเชิงสร้างสรรค์		(ค่าลงทะเบียน 1,300 บาท)	กรุงเทพมหานครและปริมณฑล			พัฒนาสังคมและวัฒนธรรม
14	การจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินเพื่อรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างด้วยโปรแกรม LTAX GIS และโปรแกรม LTAX 3000 รูปแบบออนไลน์	สาขาวิชาสามารถพึ่งพาตนเองได้	ร้อยละของงบรายได้จากโครงการจัดหารายได้การบริการวิชาการ	ร้อยละ 10	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ต.ค. 64-ก.ย.5	250,000	สาขาภูมิศาสตร์และภูมิสารสนเทศ

ส่วนที่ 3 แนวทางการนำแผนสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล

การนำแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ไปสู่การปฏิบัติเป็นต้องให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการเพื่อให้เกิดการประสานความร่วมมือในการจัดทำโครงการ/กิจกรรมให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ ยุทธศาสตร์ และเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ที่กำหนดไว้ รวมทั้งมีการพัฒนาการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนอย่างเป็นระบบ เพื่อให้เกิดผลในทางปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งได้กำหนดวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. เพื่อเสริมสร้างความรู้ และความเข้าใจร่วมกันของบุคลากรภายในหน่วยงานในเรื่องการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมด้านการจัดหารายได้ เพื่อปรับกระบวนการ และกลไกการบริหารจัดการการนำแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อให้มีการติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ อย่างเป็นระบบ

3.1 แนวทางการนำแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ไปสู่การปฏิบัติ

เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าว จึงกำหนดทางการนำแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ไปสู่การปฏิบัติ ดังนี้

1. สร้างความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ โดยจัดทำแนวทางการสื่อสารและประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความเข้าใจในภารกิจ เป้าหมาย และโครงการ/กิจกรรมให้กับบุคลากรภายในหน่วยงาน ได้ทราบถึงบทบาทความรับผิดชอบของตนที่จะสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ให้เกิดผลในทางปฏิบัติ
2. ผลักดันระบบงบประมาณ และการพัฒนาสมรรถภาพบุคลากรให้สอดคล้องกับแนวทางที่กำหนด
3. ส่งเสริมการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับแผนที่กำหนดไว้ และนำไปสู่การพิจารณาการสนับสนุนทรัพยากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. สร้างกลไกประสานงานภายในกับหน่วยงานให้ขับเคลื่อนโครงการ/กิจกรรมให้มีความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง และมีการแลกเปลี่ยนข้อมูล จัดเก็บ เผยแพร่ และถ่ายทอดความรู้ซึ่งกันและกัน โดยอาศัยเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เป็นเครื่องมือในการสื่อสาร พร้อมจัดทำฐานข้อมูลให้สามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้ง่าย
5. ติดตาม ตรวจสอบผลที่ได้รับจากการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมของหน่วยงาน ว่าสามารถตอบสนองต่อวัตถุประสงค์ของแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ รวมทั้งสามารถประเมินผลได้อย่างเป็นรูปธรรม

3.2 การติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

การติดตาม ประเมินผลเป็นเครื่องมือสำคัญที่จะสนับสนุนให้การดำเนินงานของ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์บรรลุเป้าประสงค์ตามที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ เพื่อให้ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานทราบถึงความสำเร็จหรือความล้มเหลวของการดำเนินงาน และนำไปสู่การปรับเปลี่ยนแนวทางการดำเนินงานเพื่อแก้ไขปัญหาอุปสรรคให้เหมาะสมเท่าทันสถานการณ์ และสามารถบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายได้ โดยจัดทำระบบการติดตามและประเมินผล ดังนี้

1. พัฒนาองค์ความรู้และเสริมสร้างความเข้าใจเรื่องการติดตามประเมินผลและกำหนดตัวชี้วัดแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างทักษะในการติดตามประเมินผลและสามารถนำมาใช้ประโยชน์ร่วมกันอย่างเป็นรูปธรรม
2. พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ อย่างต่อเนื่อง
3. กำหนดให้มีการติดตามความก้าวหน้าของแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้ ทุกๆ เดือน พร้อมให้ผู้รับผิดชอบในแต่ละโครงการ/กิจกรรมทำการวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน เพื่อนำไปสู่การตัดสินใจของผู้บริหาร

ภาคผนวก



คำสั่งคณะกรรมการและสังฆสภา

ที่ ๔๓.๒/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการด้านการจัดการรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เพื่อให้การบริหารงานด้านการจัดการรายได้ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่ ๒ สร้างงานวิจัยและนวัตกรรมระดับชาติและนานาชาติเพื่อคุณภาพชีวิต เศรษฐกิจและสังคมอย่างยั่งยืน ตัวชี้วัดที่ ๒.๖.๑ เงินรายได้จากการบริการวิชาการ เป็นที่ปรึกษาต่ออาจารย์ประจำ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ สำคัญอยู่ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนด

อาศัยอำนาจตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาที่ ๓๔๕๒/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๔ มกราคม ๒๕๖๓ เรื่อง มอบหมายงานและมอบอำนาจให้คณะที่คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี จึงแต่งตั้งคณะกรรมการด้านการบริการวิชาการ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

๑. คณะที่คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	ประธาน
๒. รองคณะที่ฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ	กรรมการ
๓. รองคณะที่ฝ่ายบริหาร	กรรมการ
๔. รองคณะที่ฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๕. รองคณะที่ฝ่ายกิจการนักศึกษา	กรรมการ
๖. รองคณะที่ฝ่ายพัฒนางานวิจัยและบริการวิชาการ	กรรมการ
๗. หัวหน้าภาควิชามนุษยศาสตร์	กรรมการ
๘. หัวหน้าภาควิชาสังคมศาสตร์	กรรมการ
๙. หัวหน้าสำนักงานคณะที่	เลขานุการ
๑๐. นางสาวศิริธรรม จิตต์งาม	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑. นางสาวสายฝน นิลประภะ	ผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

- มหาวิทยาลัย
๑. กำหนดนโยบาย แผนกลยุทธ์การดำเนินงานการจัดการรายได้ให้เป็นไปตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย
 ๒. ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานการจัดการรายได้ตามความเหมาะสม
 ๓. ติดตาม พิจารณาผลการดำเนินงานการจัดการรายได้
 ๔. ให้คำปรึกษา คำแนะนำแก่คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ

คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. อาจารย์พรเมธี ฉายสมบัติกุล	กรรมการ
๒. อาจารย์มรกต วรขัยรุ่งเรือง	กรรมการ
๓. อาจารย์พรเพ็ญ แซ่โล้ว	กรรมการ
๔. อาจารย์ณยศ กุลพานิช	กรรมการ
๕. อาจารย์ศรวิณี ไวยสุศรี	กรรมการ
๖. อาจารย์ ดร. อารีธา ภูระหงษ์	กรรมการ
๗. อาจารย์ ดร.ศิริภรณ์ วิวัฒนา	กรรมการ
๘. อาจารย์ ดร.สุวรรณฤทธิ วงศ์พะยอม	กรรมการ
๙. ว่าที่ร้อยตรีหญิงเพ็ญภา ป่าตะปิ่น	กรรมการ
๑๐. ผศ.ดร.ภูสิทธิ์ ภูคำชะโนด	กรรมการ
๑๑. อาจารย์ ดร.สุวิทย์ คงสงค์	กรรมการ
๑๒. อาจารย์ ดร.วราภนา สุวีริยะระกุล	กรรมการ
๑๓. อาจารย์อนาคคม พงนาพิทักษ์	กรรมการ
๑๔. อาจารย์ ดร.อังศุวรา เหลืองงามภา	กรรมการ
๑๕. อาจารย์จินตจิรา บุญชูตระกูล	กรรมการ
๑๖. อาจารย์อนันตชัย แสง	กรรมการ
๑๗. ผศ.ดร.สุวิทย์ ยอดนิยม	กรรมการ
๑๘. อาจารย์สุณัฐา กฤษทอง	กรรมการ
๑๙. อาจารย์ปภัทศา อัคราธนกุล	กรรมการ
๒๐. อาจารย์นงภาศรี สุวรรณเลิศ	กรรมการ
๒๑. ผศ.ดร.จิราภรณ์ อัจฉริยะประสิทธิ์	กรรมการ
๒๒. อาจารย์กฤดีภา ผลนีก	กรรมการ
๒๓. อาจารย์ ดร.เสาวลักษณ์ แซ่ลี่	กรรมการ
๒๔. อาจารย์อาทิมา พงศ์โพบุญย์	กรรมการ
๒๕. อาจารย์วรุณญา อัจฉริยะดี	กรรมการ
๒๖. อาจารย์นพวรรณ จามรุ่งโรจน์	กรรมการ
๒๗. อาจารย์กณิกนันท์ โภชนงค์	กรรมการ
๒๘. อาจารย์ณพิมชนะกิจ พวงอินแสง	กรรมการ
๒๙. อาจารย์จิรพันธ์ แสงศรีจันทร์	กรรมการ
๓๐. อาจารย์พ่าน เหลือง	กรรมการ
๓๑. อาจารย์ ดร.ฤดี เขื่อนเรือพร	กรรมการ
๓๒. อาจารย์ว่าที่ ร.ต. ดร.เกรียงไกร กองสิง	กรรมการ
๓๓. อาจารย์ ดร.ชนิชา ศิตประเสริฐ	กรรมการ
๓๔. อาจารย์กนิษฐิกา จึงจำนง	กรรมการ
๓๕. อาจารย์อติลา แซ่ข้า	กรรมการ
๓๖. อาจารย์โพธิ์น กิ่งนภษา	กรรมการ
๓๗. ผศ.ดร.เปรมวดี ณ นครพนม	กรรมการ
๓๘. อาจารย์ศุภมาศ ทธิเมจวิญ	กรรมการ
๓๙. อาจารย์ฤดีมาศ รอดสุข	กรรมการ

๔๐. อาจารย์อิซุคิมิ อิโนะฮะรุโนะ	กรรมการ
๔๑. Mr. Kohei Iwamoto	กรรมการ
๔๒. อาจารย์อิจิคาเอะ อูซึโนะ	กรรมการ
๔๓. ผศ. วิชุดา ชูหนอง	กรรมการ
๔๔. อาจารย์นิชิซัง โคะอิซาวะ	กรรมการ
๔๕. ผศ. คนงา คางะอิซัง	กรรมการ
๔๖. Mr. James Eugene Harris	กรรมการ
๔๗. อาจารย์กัญชฌิกา ศรีกลางตอน	กรรมการ
๔๘. Mr. Guillaume, Paul, Napoleon LANGLOIS	กรรมการ
๔๙. อาจารย์พิชชาพรหม ภูบุญศรี	กรรมการ
๕๐. อาจารย์วินท์นังนีน อินเสียน	กรรมการ
๕๑. ผศ. จินพิมา ทวีวงษ์โชค	กรรมการ

หน้าที่

๑. ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานด้านการจัดการรายได้ประจำปีงบประมาณให้เงินไปตาม
ยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

ตั้ง ณ วันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔



(ดร.นิพนธ์ ศรีธนาภวภา)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

06846 cam 1531:IT Non-PC Server Sign

Signature Code : Rp4A-0Q4Q-AW4U-AR4Q

รายงานการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการจัดการรายได้

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
ครั้งที่ 1/2565

วันศุกร์ที่ 1 ตุลาคม 2564 เวลา 14.00 น.

ณ ห้องประชุมพรโลกิน ชั้น 1 อาคาร 35 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
และประชุมผ่านระบบออนไลน์ (Google Meet)

ผู้มาประชุม

1. รองศาสตราจารย์ ดร.นิพนธ์ ศศิธรเสาวภา	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิภาสินี จันทผิขิตติ	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
3. อาจารย์ ดร.ปารณีย์ ศรีแก้ว	รองคณบดีฝ่ายบริหาร
4. อาจารย์ ดร.ชินทอง ใจดี	รองคณบดีฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ
5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บัวบุตรี รณฤทธิวิชัย	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ
6. อาจารย์ ดร.วีระ วีระโสภณ	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
7. อาจารย์ ดร.ภรณ์นภัส เบ็นท์	หัวหน้าภาควิชาสังคมศาสตร์
8. อาจารย์อังกณา สุขวิเศษ	หัวหน้าภาควิชามนุษยศาสตร์
9. นางอมรวิดี กลิ่นจันทร์	รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานคณบดี

ผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี -

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นายประทีป ชาติ หัวหน้าฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ

เริ่มประชุมเวลา 14.00 น.

ประธานที่ประชุม รองศาสตราจารย์ ดร.นิพนธ์ ศศิธรเสาวภา คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ระเบียบวาระที่ 1 : เรื่องที่ประธาน/เลขานุการ แจ้งที่ประชุมทราบ

1.1 รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาแจ้ง

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ได้แต่งตั้ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เจตน์ลดาษฎ์ อังกุภาณจนกุล ให้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา เมื่อวันที่ 1 กันยายน 2564 นั้น ในกรณีนี้ เพื่อให้การดำเนินงานด้านกิจการนักศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงได้พบปะผู้บริหารคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ในกิจกรรมรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาแจ้ง เพื่อทำความเข้าใจ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ กระจายองค์ความรู้และรับ

ฟังความคิดเห็น จากคณบดี รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา หัวหน้าสาขา เจ้าหน้าที่กิจการนักศึกษาและตัวแทนสโมสรนักศึกษา ในวันอังคารที่ 28 กันยายน 2564 เวลา 10.00-11.30 น.

1.2 การปฏิบัติงาน Work From Home ของบุคลากร

เนื่องจากการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา-19 ยังทวีความรุนแรงมากขึ้น มหาวิทยาลัยจึงได้ขยายการปฏิบัติงาน ณ ที่พักอาศัยออกไปจนถึงวันที่ 15 ตุลาคม 2564

ระเบียบวาระที่ 2 : รับรองรายงานการประชุม

2.1 การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ครั้งที่ 1/2565 วันศุกร์ที่ 1 ตุลาคม 2564 เวลา 14.00 น.

ที่ประชุมร่วมกันพิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ครั้งที่ 9/2564 วันศุกร์ที่ 27 สิงหาคม 2564 เวลา 10.00 น.

มติคณะกรรมการบริหารคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ : รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 9/2564 โดยไม่มีข้อแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 : เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 4 : เรื่องเสนอเพื่อทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 5 : เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

5.1 แจ้งผลการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการต่าง ๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ระดับหน่วยงาน

หัวหน้าฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ (นายประทีป ขาลี) ได้นำเสนอผลการดำเนินงานจัดทำแผนปฏิบัติการต่าง ๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ระดับหน่วยงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาได้จัดทำแผนปฏิบัติการต่าง ๆ เพื่อใช้ให้หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยได้มีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนให้มหาวิทยาลัยไปสู่เป้าหมายตามที่กำหนดไว้จำนวน 17 แผน ทั้งนี้ฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ จึงขอความอนุเคราะห์ฝ่ายที่รับผิดชอบดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการต่าง ๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ระดับหน่วยงาน และจัดส่งไฟล์เล่มสมบูรณ์ภายในวันที่ 30 กันยายน 2564 เพื่อฝ่ายแผนงานและคุณภาพดำเนินการประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานต่อไป ฝ่ายที่รับผิดชอบมี ดังนี้

ฝ่ายที่รับผิดชอบ	แผนปฏิบัติการต่าง ๆ ระดับหน่วยงาน
ฝ่ายบริการการศึกษา	- แผนพัฒนาสาขาวิชาสู่เอตทัคคะ
ฝ่ายกิจการนักศึกษา	- แผนปฏิบัติการด้านการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา - แผนปฏิบัติการด้านการขับเคลื่อนความสัมพันธ์กับเครือข่าย - แผนปฏิบัติการด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
ฝ่ายพัฒนางานวิจัยและบริการวิชาการ	- แผนปฏิบัติการด้านการวิจัย - แผนปฏิบัติการด้านการบริการวิชาการ - แผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	- แผนปฏิบัติการด้านการปรับปรุงภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม - แผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ - แผนพัฒนาบุคลากร - แผนบริหารทรัพยากรบุคคล - แผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก - แผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
ฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ	- แผนกลยุทธ์ทางการเงิน - แผนการจัดการความรู้ - แผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน
ฝ่ายคลังและพัสดุ	- แผนปฏิบัติการด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย : เห็นชอบการแจ้งผลการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการต่าง ๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ระดับหน่วยงาน ตามเสนอ

5.2 แจ้งผู้กำกับตัวชีวิต กพร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

หัวหน้าฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ (นายประทีป ชาลี) ได้นำเสนอผู้กำกับตัวชีวิต กพร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายงานความก้าวหน้าผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย ปี 2565		ผู้กำกับตัวชี้วัดหน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	
			ร้อยละ	จำนวน				
1.1 บัณฑิตมีคุณภาพตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย มีทักษะและวิชาชีพเฉพาะทาง เป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บัณฑิตและสังคม รวมทั้งได้งานตรงความต้องการของประเทศ	1.1.1 ร้อยละของผู้สำเร็จงานที่พอใจอย่างยั่งยืน คุณลักษณะของบัณฑิต	ร้อยละ	93.00		รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	ภาณุวัฒน์	กองบริหารการศึกษ	
	1.1.2 ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำ หรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี	ร้อยละ	96.10			วปิตา		
	1.1.3 อัตราการคงอยู่ของผู้เรียน	ร้อยละ	92.50			เอมอร		
	1.1.4 จำนวนผู้เขียนสาขาวิชาที่เป็นความต้องการของประเทศ	คน	420					
	1.2 มหาวิทยาลัยมีการส่งเสริมและสนับสนุนให้นักศึกษาโดยอิสระและสังคมได้มีทักษะที่จำเป็นในรูปแบบมหาวิทยาลัยดิจิทัล มีความสามารถเฉพาะทาง และเป็นที่ยอมรับในระดับชาติหรือนานาชาติ	1.2.1 ร้อยละของนักศึกษาที่ได้รับทุนการบ่มอง หรือยอมรับในระดับชาติและ/หรือนานาชาติ	ร้อยละ	0.50		รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	จิราพร, ธนบวรณ	กองพัฒนานักศึกษา
		1.2.2 ร้อยละนักศึกษาที่ได้รับทุนพัฒนาให้มีทักษะทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเฉพาะทางที่เป็นรูปแบบมหาวิทยาลัยดิจิทัล	ร้อยละ	100.00		รองคณบดีฝ่ายวิชาการ หัวหน้าภาควิชามนุษยศาสตร์ หัวหน้าภาควิชาสังคมศาสตร์	จุฑารัตน์ ศุภลักษณ์	กองบริหารการศึกษ
		1.2.3 ร้อยละนักศึกษาที่มีความสามารถเฉพาะตัวหรือพรสวรรค์ที่ได้รับการพัฒนาให้มีทักษะหรือความสามารถเพิ่มขึ้น ^(๑)	ร้อยละ	20.00		รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	จิราพร, ธนบวรณ	กองพัฒนานักศึกษา
		1.2.4 จำนวนงานวิจัย บทความวิชาการ งานสร้างสรรค์ นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ของนักศึกษาของหน่วยงานไปนำเสนอประกวดในระดับชาติหรือนานาชาติ	ผลงาน	5		รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริหารวิชาการ, หัวหน้าภาควิชาสังคมศาสตร์ หัวหน้าภาควิชามนุษยศาสตร์	ศิริธรรม, สายฝน	สถาบันวิจัยและพัฒนา
		1.2.6 จำนวนอาจารย์หรือนักศึกษาที่มีผลงานวิจัย บทความวิชาการ งานสร้างสรรค์ หรือสิ่งประดิษฐ์	คน	5				
		1.2.7 จำนวนบัณฑิตศึกษาที่มีผลงานวิจัย บทความวิชาการ งานสร้างสรรค์ หรือสิ่งประดิษฐ์ ^(๒)	คน	5				
		1.2.8 ร้อยละนักศึกษาที่สอบผ่านมาตรฐานภาษาอังกฤษ CEFR ตั้งแต่ระดับ B1 ขึ้นไป	ร้อยละ	25.00		หัวหน้าภาควิชามนุษยศาสตร์	ฝ่ายบริหารการศึกษ	สสสร.
		1.3.1 จำนวนหลักสูตรออนไลน์	หลักสูตร	1		รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	จุฑารัตน์	กองบริหารการศึกษ
		1.3.2 ร้อยละของอาจารย์ที่มีการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ผ่านสื่อนำเสนอจากห้องสมุด	ร้อยละ	100			เอมอร	
		1.4.1 จำนวนหลักสูตร Top 10 Thailand ^(๓)	หลักสูตร	1			จุฑารัตน์ ศุภลักษณ์	

1.4 มหาวิทยาลัยมีหลักสูตรและทักษะ และหลักสูตรที่ได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับทั้งในระดับชาติและนานาชาติ และสามารถเรียนรู้ได้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนามหาวิทยาลัยให้ทันยุคทันสมัยและผลิตบัณฑิตให้เป็นมืออาชีพ

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย ปี 2565	ผู้กำกับตัวชี้วัดหน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	
เป้าประสงค์ ตลอดชีวิต รวมทั้งเกิดทักษะเพื่ออนาคต (Reskill, Upskill)	1.4.2 ร้อยละของหลักสูตรที่ได้รับการรับรอง ประสิทธิภาพการเรียนรู้อตามมาตรฐานระดับชาติ หรือนานาชาติ	ร้อยละ	50.00		วนิดา		
	1.4.4 จำนวนหลักสูตรที่มีการปรับปรุงรายวิชา บางรายวิชาให้สอดคล้องกับความต้องการของ นายจ้าง จาก 3(3-0-6) เป็น 3(2-2-5) (6)	หลักสูตร	1			จุฬารัตน์ ศุภลักษณ์	
	1.4.7 หลักสูตรระยะสั้นหรือหลักสูตร (Non-Degree) (6)	หลักสูตร	1			ภาณุวัฒน์	
	1.4.8 จำนวนศิษย์เก่าหรือศิษย์เก่าเก่าที่ ได้รับการพัฒนาทักษะที่ตรงกับความต้องการ ของภาคอุตสาหกรรมและภาคบริการ	คน	7			วนิดา	
	1.4.9 จำนวนหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอน ร่วมกับหน่วยงานหรือสถานประกอบการ (7)	หลักสูตร	1			จุฬารัตน์	
	1.4.10 จำนวนอาจารย์และนักศึกษาคณะที่จัดการ เรียนรู้และปฏิบัติงานในหน่วยงานหรือสถาน ประกอบการ (8)	คน				ภาณุวัฒน์	กองการศึกษา (วิทยาเขตนครปฐม)
	(1) นักศึกษา		30				
	(2) อาจารย์		2				
	1.5.1 ร้อยละของรุ่นสอนที่มีคุณภาพสูง (ตำแหน่งทางวิชาการ) (6)	ร้อยละ	35.00		รองคณบดีฝ่ายบริหาร	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	กองบริหารงานบุคคล
	1.5.2 จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการที่ เข้ามูลค่าตำแหน่งที่สูงขึ้น	คน	1				
1.6 มหาวิทยาลัยผ่านเกณฑ์การประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ : ITA 1.7 ผลการทบทวนดัชนีชี้วัดและมีส่วนร่วมในการ ขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยตามทิศทางที่กำหนดไว้ 1.8 มหาวิทยาลัยมีการบริหารจัดการ ภาครัฐ และสิ่งอำนวยความสะดวกที่รองรับการ ดำเนินการตามพันธกิจได้อย่างครบถ้วนและเกิด ความพึงพอใจแก่ประชาชน รวมถึงมีการบริหาร จัดการด้วยระบบดิจิทัล	1.5.3 ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน ภาษาอังกฤษของมหาวิทยาลัย	ร้อยละ	72.00			สสสร.	
	1.6.1 ร้อยละการเปิดหน่วยข้อมูลสารสนเทศ (OIT) ผ่านหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน	ร้อยละ	100.00			กองกลาง	
	1.7.1 ร้อยละความพึงพอใจของคณาจารย์ ทักษะการพัฒนามหาวิทยาลัย (6)	ร้อยละ	90.00			กองกลาง (ฝ่ายกิจการ สถานมหาวิทยาลัย)	
	1.8.1 ร้อยละความพึงพอใจของภาคีเครือข่าย องค์กร หน่วยงานภาครัฐ สถานศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละ	90.00			กองกลาง	
	1.8.2 ร้อยละความพึงพอใจของภาคีเครือข่าย ในการ มาตรการประหยัดพลังงาน	ร้อยละ	100.00				
	1.8.4 จำนวนของคณะ/วิทยาลัยที่จัดตั้ง หน่วยงานหรือห้องปฏิบัติการเสมือนจริง หรือใช้โปรแกรมซอฟต์แวร์ (Software)	หน่วยงาน	1		รองคณบดีฝ่ายวิชาการ และ รองคณบดีฝ่ายบริหาร	แอมอร์ และฝ่ายบริหารงานทั่วไป	กองบริการการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างงานวิจัยและนวัตกรรมระดับชาติและนานาชาติเพื่อคุณภพชาติ เศรษฐกิจและสังคมอย่างยั่งยืน

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย ปี 2565	ผู้กำกับตัวชี้วัดหน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
2.1 ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ได้รับการตีพิมพ์ เผยแพร่ในระดับชาติ หรือนานาชาติ	2.1.1 ร้อยละของผลงานวิชาการ วิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์ เผยแพร่ในระดับชาติหรือนานาชาติต่ออาจารย์ประจำและนักวิจัย (12)	ร้อยละ	55.00	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ	ศิริธรรม, สายฝน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ สถาบันวิจัยและพัฒนา
2.2 ผลงานวิจัย งานนวัตกรรม งานสร้างสรรค์ที่ขึ้นตอนสิทธิบัตร หรือสิ่งประดิษฐ์ หรือโมเดลนวัตกรรมที่พัฒนาชุมชนให้สามารถพึ่งพาตนเองได้ รวมทั้งนำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์	2.2.1 จำนวนงานวิจัย งานนวัตกรรม งานสร้างสรรค์หรืองานวิชาการที่นำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์หรือสร้างรายได้ รายจ่ายหรือพัฒนาประชาชนและชุมชนให้เข้มแข็งและยั่งยืน	ผลงาน	5			
	2.2.2 จำนวนผลงานที่ยื่นจดอนุสิทธิบัตร หรือ สิทธิบัตร	ผลงาน	1			
2.3 มหาวิทยาลัยมีศูนย์การเรียนรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรม และมีการเผยแพร่ในระดับชาติและนานาชาติ	2.3.1 จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่เผยแพร่มีปฏิสัมพันธ์กับชุมชนระดับชาติ หรือส่งเสริมการทำงานร่วมกัน/พัฒนาระบบและศาสนา หรือให้บริการวิชาการเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม	โครงการ	2	รองคณบดีฝ่ายกิจการศึกษา	จิราพร, ธนภรณ์	สำนักศิลปะและวัฒนธรรม
	2.4 มหาวิทยาลัยเป็นศูนย์กลางแห่งการเรียนรู้ และบริการทางวิชาการแก่ชุมชน โรงเรียน วิทยาลัยชุมชน กลุ่มอาชีพ ผู้ประกอบการใหม่ และท้องถิ่นให้เกิดความเข้มแข็งอย่างยั่งยืนตามศาสตร์พระราชา	2.4.1 จำนวนประชาชนในชุมชนหรือบุคคลทั่วไป ที่เข้าเยี่ยมชมศูนย์การเรียนรู้/แหล่งเรียนรู้ 2.4.3 ร้อยละของครัวเรือนที่ไม่เข้าร่วมโครงการ พัน เกณฑ์ความยากจนและ/หรือยกระดับรายปีครัวเรือน 2.4.5 จำนวนผู้ประกอบการใหม่และผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดรายย่อยที่ได้รับการพัฒนา	คน ร้อยละ ราย	150 60.00 4	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ	ศิริธรรม, สายฝน
2.5 มหาวิทยาลัยมีแหล่งทุนในการสนับสนุนการทำงานวิจัย นวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์	2.5.1 เงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ต่ออาจารย์ประจำและนักวิจัย	บาท/คน	25,000			สำนักทรัพย์สินและรายได้
	2.6 มหาวิทยาลัยสามารถบริหารจัดการทรัพย์สิน สิทธิบัตร และนวัตกรรม เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน การค้า	2.6.1 เงินรายได้จากการบริการวิชาการ เป็นที่ปรึกษาต่ออาจารย์ประจำ (4) 2.6.3 จำนวนเงินบริจาคเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัย (15)	บาท/คน ล้านบาท	25,000 0.5	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	จิราพร, ธนภรณ์
2.7 ความสำเร็จในการได้รับการยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ	2.7.1 จำนวนรางวัลวิชาการที่ได้รับการยอมรับในระดับชาติ	รางวัล	1	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ	ศิริธรรม, สายฝน	สถาบันวิจัยและพัฒนา
	2.8 มหาวิทยาลัยมีระบบการบริหารจัดการที่ ได้มาตรฐาน สอดรับความต้องการของท้องถิ่นและสังคม	2.8.1 ร้อยละของผลการบริการวิชาการที่มีการบูรณาการกับการจัดการเรียนการสอนหรือการวิจัย 2.8.2 ร้อยละอาจารย์ประจำที่ทำงานบริการ วิชาการแก่ชุมชนและท้องถิ่น 2.8.3 จำนวนชุมชน/ท้องถิ่นที่ ออวน เข้าไปช่วย พัฒนา	ร้อยละ ร้อยละ ชุมชน	95.00 91.00 1		
2.9 อาจารย์และนักวิจัยมีศักยภาพในการริเริ่ม สร้างสรรค์ งานวิจัย นวัตกรรม และการบริการ วิชาการอย่างมีประสิทธิภาพ		2.9.1 จำนวนชุดโครงการวิจัยที่คิดประโยชน์ต่อ มหาวิทยาลัย และสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)	ชุดโครงการ	1		

ตัวชี้วัดทั้งหมด

ยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างความสัมพันธ์กับเครือข่ายและขยายการยกระดับนานาชาติ

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย ปี 2565	ผู้กำกับจัดหน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
3.1 มหาวิทยาลัยเป็นที่ยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ	3.1.1 ร้อยละความสำเร็จของแผนการจัดอันดับมหาวิทยาลัย ⁽⁶⁾ (1) ด้านวิชาการและการเรียนการสอน (2) ด้านวิจัยและบริการวิชาการ (3) ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยบริการ (4) ด้านกิจการนักศึกษาและกการจัดนิทรรศการ (5) กำกับและติดตามแผนการจัดอันดับมหาวิทยาลัย 3.2 เครือข่ายมีส่วนร่วมในการพัฒนาและเกิดความสัมพันธ์กับมหาวิทยาลัย 3.3 ความมีชื่อเสียงของมหาวิทยาลัยโดยมีนักเรียนเลือกศึกษาต่อในมหาวิทยาลัย 3.5 อาจารย์ชาวต่างชาติที่ปฏิบัติงานหรือมีการแลกเปลี่ยนในสาขาวิชา 3.6 มหาวิทยาลัยมีการดำเนินการจัดกิจกรรมความร่วมมือกับเครือข่ายในประเทศและท้องถิ่น 3.7 มหาวิทยาลัยมีการดำเนินการจัดกิจกรรมความร่วมมือกับเครือข่ายต่างประเทศ	ร้อยละ	80.00	รองคณบดีทุกฝ่าย	ทุกฝ่าย ภาควิชาเคมี, กัญญาพัฒนา, ประทีป, สุภาวดี, นวกมล	ผู้กำกับรองอธิการ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยฯ รองอธิการบดีฝ่ายวิทยบริการฯ รองอธิการบดีฝ่ายกิจการ รองอธิการบดีฝ่ายแผนงาน
	3.2.1 ร้อยละของเครือข่ายที่มีผลผลิตร่วมกันและเป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย	ร้อยละ	90.00	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	จิราพร, ธนภรณ์	กองพัฒนานักศึกษา
	3.3.1 ร้อยละของนักเรียนที่เข้ามาศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยต่อแผนรับนักศึกษาระจำปี	ร้อยละ	85.00	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	กองบริการการศึกษา
	3.3.2 จำนวนการประชาสัมพันธ์ผลงานที่สะท้อนชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย	เรื่อง	2			
	3.5.1 จำนวนอาจารย์ชาวต่างชาติหรืออาจารย์แลกเปลี่ยนวิทยบริการวิทยาลัย	คน	2	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ และรองคณบดีฝ่ายบริหาร	ภาควิชาเคมี	
	3.6.1 ร้อยละของเครือข่ายความร่วมมือในประเทศที่มีการจัดกิจกรรมร่วมกัน	ร้อยละ	100.00	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	จิราพร, ธนภรณ์	กองพัฒนานักศึกษา
	3.6.2 ร้อยละของเครือข่ายความร่วมมือในประเทศที่มีการจัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง	ร้อยละ	80.00	รองคณบดีฝ่ายบริหาร และรองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป และ จิราพร, ธนภรณ์	กองบริหารงานบุคคล
	3.7.1 ร้อยละของกิจกรรมความร่วมมือต่างประเทศที่มีการจัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง ⁽⁷⁾	ร้อยละ	80.00	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	วินิตา	กองกลาง (ฝ่ายวิเทศสัมพันธ์)

ตัวชี้วัดทั้งหมด 8

มติคณะกรรมการบริหารคณณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ : เห็นชอบการแจ้งผู้กำกับตัวชี้วัด กพร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ตามเสนอ

มติคณะกรรมการบริหารคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ : เห็นชอบการแจ้งผู้กำกับตัวชี้วัด กพร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ตามเสนอ

5.3 รายงานยอดงบประมาณคงเหลือ ไตรมาส 4 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 คณะมนุษยศาสตร์
และสังคมศาสตร์ (ปิดยอดงบประมาณประจำปีงบประมาณ 2564)

หัวหน้าฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ (นายประทีป ซาลี) ได้นำเสนอยอดงบประมาณคงเหลือ ไตร
มาส 4 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (ปิดยอดงบประมาณประจำปี
งบประมาณ 2564) โดยมีรายละเอียดดังนี้

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
รายงานงบประมาณคงเหลือ ไตรมาส 4
ปีงบประมาณ : 2564

หน่วยงาน : คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
แหล่งเงิน : เงินรายได้
กิจกรรมย่อย : รายการบุคลากรภาครัฐ

หมวดรายจ่าย	ยอดงบประมาณ	คงเหลือ	หมายเหตุ
รวมตามกิจกรรมของหน่วยปฏิบัติการ	17,076,000.00	572,685.44	

กิจกรรมย่อย : รายการบุคลากรภาครัฐ : คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

หมวดรายจ่าย	ยอดงบประมาณ	คงเหลือ	หมายเหตุ
รวมตามกิจกรรมของหน่วยปฏิบัติการ	6,820,800.00	70,000	

กิจกรรมย่อย : โครงการจัดการเรียนการสอนสวนสุนันทา 4.0 (SSRU 4.0) : คณะ

หมวดรายจ่าย	ยอดงบประมาณ	คงเหลือ	หมายเหตุ
ค่าใช้สอย - รายจ่ายเกี่ยวข้องกับกรปฏิบัติการ	22,653,300.00		

กิจกรรมย่อย : โครงการสร้างนักศึกษาเป็นนักจิตอาสาหรือจิตสาธารณะ : คณะ

หมวดรายจ่าย	ยอดงบประมาณ	คงเหลือ	หมายเหตุ
รวมตามกิจกรรมของหน่วยปฏิบัติการ	200,000.00	-	

โปรแกรม

:
1 / 8

:
:

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
รายงานงบประมาณคงเหลือ ไตรมาส 4

ปีงบประมาณ : 2564

กิจกรรมย่อย : โครงการพัฒนานักศึกษาคณะศึกษาศาสตร์บัณฑิตที่ประสงค์และอัตร

หมวดรายจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
รวมตามกิจกรรมของหน่วยปฏิบัติการ	150,000.00	-

กิจกรรมย่อย : โครงการพัฒนานักศึกษาศึกษาวิจัยในระดับชาติหรือนานาชาติ : คณะ

หมวดรายจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
รวมตามกิจกรรมของหน่วยปฏิบัติการ	1,000,000.00	-

กิจกรรมย่อย : โครงการพัฒนาความรู้ทักษะด้านภาษาอังกฤษในศตวรรษที่ 21 :

หมวดรายจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
รวมตามกิจกรรมของหน่วยปฏิบัติการ	10,000.00	0.00

กิจกรรมย่อย : โครงการพัฒนาสาขาวิชาสู่เอกัตคณะ : คณะมนุษยศาสตร์และ

หมวดรายจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
รวมตามกิจกรรมของหน่วยปฏิบัติการ	100,000.00	0.00

กิจกรรมย่อย : โครงการบริหารหลักสูตรที่มีคุณภาพ : คณะมนุษยศาสตร์และ

หมวดรายจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
รวมตามกิจกรรมของหน่วยปฏิบัติการ	190,000.00	-

โปรแกรม

:

:

2 / 8

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
รายงานงบประมาณคงเหลือ ไตรมาส 4
ปีงบประมาณ : 2564

กิจกรรมย่อย : โครงการพัฒนาหลักสูตรระยะสั้น (Non-Degree) : คณะมนุษยศาสตร์

หมวดรายจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
รวมตามกิจกรรมของหน่วยปฏิบัติการ	5,000.00	-

กิจกรรมย่อย : โครงการประกันคุณภาพการศึกษา : คณะมนุษยศาสตร์และ

หมวดรายจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
รวมตามกิจกรรมของหน่วยปฏิบัติการ	400,000.00	0.00

กิจกรรมย่อย : โครงการเพิ่มตำแหน่งทางวิชาการ : คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

หมวดรายจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
รวมตามกิจกรรมของหน่วยปฏิบัติการ	50,000.00	0.00

กิจกรรมย่อย : โครงการพัฒนาศักยภาพด้านภาษาอังกฤษของบุคลากร : คณะ

หมวดรายจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
รวมตามกิจกรรมของหน่วยปฏิบัติการ	20,000.00	0.00

กิจกรรมย่อย : โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส : คณะมนุษยศาสตร์และ

หมวดรายจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
รวมตามกิจกรรมของหน่วยปฏิบัติการ	5,000.00	0.00

โปรแกรม

: 3 / 8

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
รายงานงบประมาณคงเหลือ ไตรมาส 4

ปีงบประมาณ : 2564

กิจกรรมย่อย : โครงการกำกับองค์การที่ดี : คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

กิจกรรมย่อย	กิจกรรมย่อย	คงเหลือ	หมายเหตุ
ค่าวัสดุสำนักงาน		2,000,000.00	202.68
งบลงทุน (ปรับปรุงสำนักงานที่สุด)		6,178,192.68	6,150,000.00
รวมตามกิจกรรมของหน่วยงานปฏิบัติการ		8,178,192.68	6,150,202.68

กิจกรรมย่อย : โครงการปรับปรุงกายภาพ ภูมิทัศน์และสิ่งอำนวยความสะดวกที่เป็น

กิจกรรมย่อย	หมวดรายจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
รวมตามกิจกรรมของหน่วยงานปฏิบัติการ		3,520,000.00	9,141

กิจกรรมย่อย : โครงการส่งเสริมผลงานนักศึกษากฎการประกวดในระดับชาติหรือ

กิจกรรมย่อย	หมวดรายจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
รวมตามกิจกรรมของหน่วยงานปฏิบัติการ		20,000.00	-

กิจกรรมย่อย : โครงการจัดหารายได้ด้วยการบริการวิชาการ : คณะมนุษยศาสตร์และ

กิจกรรมย่อย	หมวดรายจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
รวมตามกิจกรรมของหน่วยงานปฏิบัติการ		3,000.00	0.00

โปรแกรม :

: 4 / 8

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
รายงานงบประมาณคงเหลือ ไตรมาส 4
ปีงบประมาณ : 2564

กิจกรรมย่อย : โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ : คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

หมวดรายจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
รวมตามกิจกรรมของหน่วยปฏิบัติการ	55,000.00	0.00

กิจกรรมย่อย : โครงการพัฒนาระบบบริการวิชาการ : คณะมนุษยศาสตร์และ

หมวดรายจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
รวมตามกิจกรรมของหน่วยปฏิบัติการ	3,000.00	0.00

กิจกรรมย่อย : โครงการความร่วมมือกับเครือข่ายภายในประเทศ : คณะมนุษยศาสตร์

หมวดรายจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
รวมตามกิจกรรมของหน่วยปฏิบัติการ	50,000.00	0.00

กิจกรรมย่อย : โครงการจัดกิจกรรมตามข้อตกลงความร่วมมือของเครือข่ายและ

หมวดรายจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
รวมตามกิจกรรมของหน่วยปฏิบัติการ	50,000.00	0.00

โปรแกรม

: 5 / 8

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
รายงานงบประมาณคงเหลือ ไตรมาส 4
ปีงบประมาณ : 2564

กิจกรรมย่อย : โครงการความร่วมมือกับเครือข่ายต่างประเทศ : คณะมนุษยศาสตร์

หมวดรายจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
รวมตามกิจกรรมของหน่วยปฏิบัติการ	200,000.00	0.00

กิจกรรมย่อย : โครงการจัดอันดับมหาวิทยาลัย (U-Ranking) : คณะมนุษยศาสตร์

หมวดรายจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
รวมตามกิจกรรมของหน่วยปฏิบัติการ	34,000.00	0.00

กิจกรรมย่อย : โครงการส่งเสริมการประกวดผลงานวิชาการสู่เวทีระดับชาติและ

หมวดรายจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
รวมตามกิจกรรมของหน่วยปฏิบัติการ	70,000.00	0.00

กิจกรรมย่อย : โครงการการมีส่วนร่วมของเครือข่ายและท้องถิ่นในการพัฒนา

หมวดรายจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
รวมตามกิจกรรมของหน่วยปฏิบัติการ	20,030,000.00	-

กิจกรรมย่อย : โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก : คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

หมวดรายจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
รวมตามกิจกรรมของหน่วยปฏิบัติการ	200,000.00	-

โปรแกรม

:

:

6 / 8

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

รายงานงบประมาณคงเหลือ ไตรมาส 4

ปีงบประมาณ : 2564

กิจกรรมย่อย : โครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษานานาชาติ : คณะมนุษยศาสตร์และ

หมวดรายจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
รวมตามกิจกรรมของหน่วยปฏิบัติการ	5,000.00	-

กิจกรรมย่อย : โครงการส่งเสริมการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยของอาจารย์ประจำและนักวิจัยในระดับชาติและนานาชาติ : คณะ

หมวดรายจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
รวมตามกิจกรรมของหน่วยปฏิบัติการ	150,000.00	-

กิจกรรมย่อย : โครงการส่งเสริมการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยของนักศึกษาระดับปริญญาตรีและการศึกษาใน

หมวดรายจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
รวมตามกิจกรรมของหน่วยปฏิบัติการ	10,000.00	-

กิจกรรมย่อย : โครงการถ่ายทอดองค์ความรู้ที่ได้จากภาควิชา นวัตกรรมและงานวิชาการ เพื่อการพัฒนา

หมวดรายจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
รวมตามกิจกรรมของหน่วยปฏิบัติการ	45,000.00	0.00

โปรแกรม

:

7 / 8

:

:

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
รายงานงบประมาณคงเหลือ ไตรมาส 4
ปีงบประมาณ : 2564

กิจกรรมย่อย : โครงการจัดหาแหล่งทุนงานวิจัยโดยอาศัยเครือข่าย : คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

หมวดรายจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
รวมตามกิจกรรมของหน่วยปฏิบัติการ	30,000.00	0.00

กิจกรรมย่อย : โครงการยกระดับคุณภาพวารสารวิชาการสู่มาตรฐานและคุณภาพทั้งระบบ : คณะ

หมวดรายจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
รวมตามกิจกรรมของหน่วยปฏิบัติการ	110,000.00	11

ยอดงบประมาณ
ทั้งหมด

คงเหลือ	6,802,040.12	
เบิกจ่าย	43,339,444.88	

มติคณะกรรมการบริหารคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ : เห็นชอบรายงานยอดงบประมาณคงเหลือ ไตรมาส 4 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
2564 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (ปิดยอดงบประมาณประจำปีงบประมาณ 2564) ตามเสนอ

โปรแกรม

8 / 8

5.4 การดำเนินงานความเสี่ยง 5 ด้าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

หัวหน้าฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ (นายประทีป ซาลี) ได้นำเสนอการดำเนินงานความเสี่ยง 5 ด้าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561 กำหนดให้หน่วยงานของรัฐ ตาม พ.ร.บ.วินัยฯ ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ ประกอบกับเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 (ข้อ 3) กำหนดให้มหาวิทยาลัยดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงที่เป็นผลจากการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอก หรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ที่ส่งผลต่อการดำเนินงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยและให้ระดับความเสี่ยงลดลงจากเดิม รวมทั้งเกณฑ์การประเมิน “คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ” ของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริต (สำนักงาน ป.ป.ช.) ตัวชี้วัดที่ 10 ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต โดยกำหนดให้ส่วนราชการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ และดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการจัดการความเสี่ยงของการดำเนินการที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรืออาจก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม นั้น

ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีการวิเคราะห์และระบุความเสี่ยงให้ครบทั้ง 5 ด้าน และจะต้องมีการวิเคราะห์ความเสี่ยงให้ครบตามพันธกิจ จึงขอความอนุเคราะห์ฝ่ายที่รับผิดชอบดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ระดับหน่วยงาน และจัดส่งไฟล์รายงานดังกล่าว รอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน เพื่อฝ่ายแผนงานและคุณภาพดำเนินการต่อไป ฝ่ายที่รับผิดชอบมี ดังนี้

ฝ่ายที่รับผิดชอบ	ความเสี่ยง
1.ด้านกลยุทธ์	
ฝ่ายบริการการศึกษา	จำนวนนักศึกษาที่รับใหม่ไม่เป็นไปตามแผนการรับที่กำหนดไว้
2.ด้านการปฏิบัติงาน	
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	โรคระบาด
3.ด้านทรัพยากร (การเงิน งบประมาณ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ อาคารสถานที่)	
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	ภัยคุกคามทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
4.ด้านนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ (มหาวิทยาลัยมอบกองบริหารบุคคลดำเนินการ)	
5.ด้านความเสี่ยงการทุจริต	
5.1 ความเสี่ยงทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาอนุมัติ อนุญาต	
ฝ่ายคลังและพัสดุ	การเอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้องในการจัดซื้อจัดจ้าง
5.2 ความเสี่ยงการทุจริตในความโปร่งใสของการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่	
ฝ่ายคลังและพัสดุ	การจัดซื้อจัดจ้างที่มีความผูกขาดกับผู้ประกอบการรายเดิม
5.3 ความเสี่ยงทุจริตในความโปร่งใสของการใช้จ่ายงบประมาณและการบริหารจัดการทรัพยากรภาครัฐ	
ฝ่ายคลังและพัสดุ	การยกยอกเงินหลวง ปลอมแปลงเอกสารในการเบิกจ่าย

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย : เห็นชอบการดำเนินงานความเสี่ยง 5 ด้าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ตามเสนอ

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย : เห็นชอบการดำเนินงานความเสี่ยง 5 ด้าน ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2565 ตามเสนอ

5.5 รายงานสรุปผลการคำนวณต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตและการคำนวณจุดคุ้มทุน แยกตามสาขาวิชา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

หัวหน้าฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ (นายประทีป ชาลี) ได้นำเสนอสรุปผลการคำนวณต้นทุนต่อ
หน่วยผลผลิตและการคำนวณจุดคุ้มทุน แยกตามสาขาวิชา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 โดยมีรายละเอียด
ดังนี้

สาขาวิชา	จำนวน นศ. ที่มีอยู่จริง	จำนวน นศ. ณ จุดคุ้มทุน	คุ้มทุน/ไม่คุ้มทุน.
ต้นทุมนรอมพลัง ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	7,285	5,909	คุ้มทุน
1.1 จัดการเรียนการสอนหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต	4,764	3,824	คุ้มทุน
1.1.1 สาขาวิชาภาษาไทย	356	300	คุ้มทุน
1.1.2 สาขาวิชาการจัดการโรงแรมและธุรกิจที่พัก	811	759	คุ้มทุน
1.1.3 สาขาวิชาการจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ	1,497	1,326	คุ้มทุน
1.1.4 สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	446	432	คุ้มทุน
1.1.5 สาขาวิชาภาษาจีน	396	355	คุ้มทุน
1.1.6 สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น	254	232	คุ้มทุน
1.1.7 สาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ	488	420	คุ้มทุน
1.1.8 สาขาวิชาการจัดการสังคมและวัฒนธรรม	516	504	คุ้มทุน
1.2 จัดการเรียนการสอนหลักสูตรสารสนเทศศาสตรบัณฑิต	302	289	คุ้มทุน
1.2.1 สาขาวิชาสารสนเทศศาสตร์	302	289	คุ้มทุน
1.3 จัดการเรียนการสอนหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต	1,547	1,265	คุ้มทุน
1.3.1 สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์	1,017	994	คุ้มทุน
1.3.2 สาขาวิชาการบริหารงานตำรวจ	530	271	คุ้มทุน

สาขาวิชา	จำนวน นศ. ที่มีอยู่จริง	จำนวน นศ. ณ จุดคุ้มทุน	คุ้มทุน/ไม่คุ้มทุน
1.4 จัดการเรียนการสอนหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต	499	435	คุ้มทุน
1.4.1 สาขาวิชานิติศาสตร์	499	435	คุ้มทุน
1.5 จัดการเรียนการสอนหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต	101	96	คุ้มทุน
1.5.1 สาขาวิชาภูมิศาสตร์และภูมิสารสนเทศ	101	96	คุ้มทุน
1.6 จัดการเรียนการสอนหลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต	44	28	คุ้มทุน
1.6.1 สาขาวิชารัฐศาสตร์	44	28	คุ้มทุน
1.7 จัดการเรียนการสอนหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต	28	10	คุ้มทุน
1.7.1 สาขาวิชาการจัดการท่องเที่ยวและบริการ	28	10	คุ้มทุน

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้มีนโยบายและมาตรการในการดำเนินงานของสาขาวิชาต่างๆ โดยยึดหลักการใช้จ่ายตามสัดส่วนจำนวนนักศึกษาของแต่ละสาขาวิชาในการพัฒนานักศึกษาให้มีความรู้ การให้แต่ละสาขาวิชาได้ใช้ทรัพยากรร่วมกัน เช่นการจัดกิจกรรมวิชาการ การใช้ห้องปฏิบัติการ การจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา การใช้ครุภัณฑ์ เป็นต้น จึงทำให้สัดส่วนค่าใช้จ่ายกระจายตามสาขาวิชาและผลการคำนวณของแต่ละสาขาวิชาในปีงบประมาณ 2563 คุ้มทุนทุกสาขาวิชา ซึ่งคณะก็ยังมีนโยบายในการพัฒนาหลักสูตรต่อไปอย่างสม่ำเสมอ และแน่วแน่แนวการศึกษา เพื่อให้หลักสูตรเป็นที่ยอมรับและได้อัตราจำนวนนักศึกษาตามแผนการรับจำนวนนักศึกษาในอนาคตต่อไป

ส่วนที่ 1 แผนการเพิ่มประสิทธิภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

มติคณะกรรมการบริหารคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ : เห็นชอบรายงานสรุปผลการคำนวณต้นทุนต่อหน่วยผลิตและการคำนวณจุดคุ้มทุนแยกตามสาขาวิชา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ตามเสนอ

ระเบียบวาระที่ 6 : เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

- ไม่มี -

เลิกประชุมเวลา 16.30 น.

นัดหมายการประชุมครั้งถัดไป

(นางอมรวิทย์ กลิ่นจันทร์)

ผู้จัดรายการประชุม

(รองศาสตราจารย์ ดร.นิพนธ์ ศศิธรเสาวภา)

ผู้ตรวจรายการประชุม

ภาพกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้



บันทึกข้อความที่ได้รับการอนุมัติจากอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

เลขที่รับ ๑๙๕๖๒๖๖๔
วันที่ ๓๐ ก.ย. ๖๔
เวลา ๑๑:๑๖ น.



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ โทร. ๑๒๘๘๔

ที่ มส. ๑๑๒๑๔ **วันที่** ๒๙ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติแผนยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๙) และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ พร้อมทั้งแผนปฏิบัติการต่าง ๆ

เรียน อธิการบดี

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๙) และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ พร้อมทั้งแผนปฏิบัติการต่าง ๆ เพื่อให้หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยได้มีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนให้มหาวิทยาลัยไปสู่เป้าหมายตามที่กำหนดไว้ จำนวน ๑๗ แผน โดยมอบหน่วยงานดำเนินการจัดทำแผนดังกล่าวในระดับหน่วยงาน และเสนอขออนุมัติต่ออธิการบดี เพื่อพิจารณาอนุมัติ นั้น

ในการนี้คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ได้ดำเนินการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๙) และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ตามเอกสารแนบ) พร้อมทั้งแผนปฏิบัติการต่าง ๆ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขออนุมัติแผนยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๙) และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ พร้อมทั้งแผนปฏิบัติการต่าง ๆ เพื่อพิจารณาอนุมัติและดำเนินการจัดส่งหน่วยงานเจ้าภาพต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(รศ.ดร.นิพนธ์ ศศิธรเสาวภา)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

29 ก.ย. 64 12:11:57 Non-FPK Server Sign

Signature Code : OABDA-EYARg-BFADk-AQwA1

อนุมัติ

(รศ.ดร.ชุตिकाญจน์ ศรีวิบูลย์)

อธิการบดี

30 ก.ย. 64 12:11:57 Non-FPK Server Sign

Signature Code : MjBEA-DcARQ-ASADQ-AMwAx