

แบบฟอร์มแผนการบริหารความเสี่ยง (FM-RM-02) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

หน่วยงาน (1) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

(2) พันธกิจ /ประเภทความเสี่ยง					(3) ความเสี่ยง	(4) สัญญาณเตือนภัย	(5) ประเมินก่อนควบคุม				(6) ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้				(7) วิธีการจัดการกับความเสียหาย	(8) กิจกรรมการจัดการความเสี่ยง	(9) ระยะเวลาดำเนินการ	(10) ผู้กำกับดูแล/ผู้รับผิดชอบ
1. ให้ความศึกษา	2. วิจัย	3. บริการวิชาการ	4. ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	5. บริหารจัดการและอื่น ๆ			โอกาส	ผลกระทบ	คะแนน(L x I)	ระดับความเสี่ยง	โอกาส	ผลกระทบ	คะแนน(L x I)	ระดับความเสี่ยง				
1.ด้านกลยุทธ์																		
✓					1.1 จำนวนนักศึกษาที่รายงานตัวเข้าศึกษาไม่เป็นไปตามแผนการรับที่กำหนดไว้	จำนวนผู้สมัครที่รายงานตัวเข้าศึกษาไม่เป็นไปตามเป้าหมายน้อยกว่าร้อยละ 85 ของแผนรับ	4	3	12	ความเสี่ยงสูง	1	1	1	ความเสี่ยงน้อยมาก	ลดความเสี่ยง	1.ทบทวนและปรับปรุงแผนรับนักศึกษาในปีการศึกษา 2566 2.ปรับปรุงหลักสูตร (ที่มีความเสี่ยง) โดยเชิญผู้ใช้บัณฑิต สถานประกอบการ และผู้ทรงคุณวุฒิ ดำเนินการวิพากษ์หลักสูตร เพื่อตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงานในปัจจุบัน 3.ประชาสัมพันธ์หลักสูตรเชิงรุก ด้วยการเข้าถึงโรงเรียนระดับมัธยมศึกษา และระดับอาชีวศึกษา ด้วยการแนะแนวทางการศึกษาต่อระดับอุดมศึกษา	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	ผู้กำกับดูแล: รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ผู้รับผิดชอบ: ฝ่ายบริการการศึกษา (ภาณุวัฒน์)
2.ด้านการปฏิบัติงาน																		
✓				✓	2.2 การจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการที่กำหนด	ประกาศ/แนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัยเรื่องจัดการเรียนการสอนและการจัดกิจกรรมของนักศึกษา	4	3	12	ความเสี่ยงสูง	1	1	1	ความเสี่ยงน้อยมาก	ลดความเสี่ยง	1.จัดทำประกาศ นโยบาย หรือแนวปฏิบัติในการจัดการเรียนการสอน การเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา หรือประกาศที่เกี่ยวข้อง และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษารับทราบ	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	ผู้กำกับดูแล: รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา ผู้รับผิดชอบ: ฝ่ายกิจการนักศึกษา (จิราพร สมารณ)

(2) พันธกิจ /ประเภทความเสี่ยง					(3) ความเสี่ยง	(4) สัญญาณเตือนภัย	(5) ประเมินก่อนควบคุม				(6) ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้				(7) วิธีการจัดการกับความเสียหาย	(8) กิจกรรมการจัดการความเสี่ยง	(9) ระยะเวลาดำเนินการ	(10) ผู้กำกับดูแล/ผู้รับผิดชอบ
1. ให้ความรู้	2. วิจัย	3. บริการวิชาการ	4. ทำนุบำรุงศิลปะ	5. บริหารจัดการและอื่นๆ			โอกาส	ผลกระทบ	คะแนน(L x I)	ระดับความเสี่ยง	โอกาส	ผลกระทบ	คะแนน(L x I)	ระดับความเสี่ยง				
														2. ทบทวนแผนการจัดการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาระดับหน่วยงานและมหาวิทยาลัย ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาทราบ				
														3. กำหนดให้คณะอาจารย์ที่ปรึกษาและเจ้าหน้าที่ มีบทบาทในการกำกับควบคุมดูแลการจัดกิจกรรมของนักศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย				
3. ด้านทรัพยากร (การเงิน งบประมาณ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ อาคารสถานที่)																		
				✓	3.2 ภัยคุกคามทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	จำนวนครั้งของการเกิดภัยคุกคามทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมากกว่า 4 ครั้งต่อเดือน	4	3	12	ความเสี่ยงสูง	1	1	1	ความเสี่ยงน้อยมาก	ลดความเสี่ยง	1.สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันภัยคุกคามทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศตามแผนที่กำหนด โดยประชาสัมพันธ์ผ่านเพจเทคโนโลยีของคณะ	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	ผู้กำกับดูแล: รองคณบดีฝ่ายบริหาร ผู้รับผิดชอบ: ฝ่ายบริหารงานทั่วไป งานเทคโนโลยีและสารสนเทศ (สิริธนธรราร, วุฒิพงศ์)
														2.ติดตาม และประเมินผลความสำเร็จของการป้องกันภัยคุกคามทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ				
														3.นำผลการประเมินมาปรับปรุงแผนป้องกันภัยคุกคามทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ				

(2) พันธกิจ /ประเภทความเสี่ยง					(3) ความเสี่ยง	(4) สัญญาณเตือนภัย	(5) ประเมินก่อนควบคุม				(6) ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้				(7) วิธีการจัดการกับความเสียหาย	(8) กิจกรรมการจัดการความเสี่ยง	(9) ระยะเวลาดำเนินการ	(10) ผู้กำกับดูแล/ผู้รับผิดชอบ
1. ให้การศึกษา	2) วิจัย ฯ	3) บริการวิชาการ	4) ทำนุบำรุงศิลปะ	5) บริหารจัดการและอื่น ๆ			โอกาส	ผลกระทบ	คะแนน(L x I)	ระดับความเสี่ยง	โอกาส	ผลกระทบ	คะแนน(L x I)	ระดับความเสี่ยง				
4.ด้านนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ																		
				✓	4.1 การเปลี่ยนแปลงกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ ของหน่วยงานภายนอกมีผลต่อการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัย	เกิดความขัดข้อง/ล่าช้าต่อส่งมอบงานระหว่างมหาวิทยาลัยกับหน่วยงานนอก	1	1	1	ความเสี่ยงน้อยมาก	1	1	1	ความเสี่ยงน้อยมาก	ลดความเสี่ยง	-	-	ผู้กำกับดูแล: รองคณบดีฝ่ายบริหาร ผู้รับผิดชอบ: ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
5. ความเสี่ยงการทุจริต																		
				✓	5.1 การจัดซื้อจัดจ้างที่มีความผูกขาดกับผู้ประกอบการรายเดิม	มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างที่มีความผูกขาดกับผู้ประกอบการรายเดิม	4	3	12	ความเสี่ยงสูง	1	1	1	ความเสี่ยงน้อยมาก	ลดความเสี่ยง	1. เผยแพร่งานจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง 2. ส่งเสริมกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง 3. จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างและเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	ผู้กำกับดูแล: รองคณบดีฝ่ายบริหาร ผู้รับผิดชอบ: ฝ่ายคลังและพัสดุ (เจริญพร)